

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор УрГУПС

 А.Г. Галкин
«30» августа 2016 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки
Логистика

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

ФГОС ВО по направлению подготовки утвержден приказом Минобрнауки России
от 12 января 2016 г. № 7 (ред. от 20.04.2016)

Екатеринбург 2016

Лист согласования

ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Профиль направления подготовки **Логистика**

Квалификация «**Бакалавр**»

Проректор по учебной работе
и связям с производством,
кандидат технических наук


подпись

/ Е. А. Малыгин

Декан ФЭУ,
кандидат экономических наук,
доцент


подпись

/ Е. В. Ревина

Руководитель ОП ВО
Доцент кафедры «Мировая
экономика и логистика»


подпись

/ Л. В. Гашкова

Организация – работодатель
Территориальный центр
Фирменного транспортного
обслуживания-филиал ОАО «РЖД»,
главный инженер



/ А. А. Батуев

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Характеристики профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.1	Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3	Планируемые результаты освоения ОП ВО	6
4	Структура ОП ВО.....	8
5	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	9
6	Научные аспекты подготовки студентов	10
7	Ресурсное обеспечение ОП ВО	10
7.1	Кадровое обеспечение	10
7.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение	11
7.3	Материально-техническое обеспечение	12
8	Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций	13
9	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП ВО ..	17
9.1	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.	18
9.2	Государственная итоговая аттестация выпускников	18

Приложение 1. Учебный план с календарным учебным графиком

Приложение 2. Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО.

Приложение 3. Программа формирования у студентов университета компетенций при освоении ОП ВО

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Финансовое обеспечение ОП ВО.

Приложение 8. Кадровое обеспечение ОП ВО

Приложение 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Приложение 10. Материально-техническое обеспечение

Приложение 11. Программа государственной итоговой аттестации.

1 Общие положения

1.1. Образовательная программа высшего образования бакалавриата

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» (далее – ОП ВО), реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее – университет, УрГУПС), регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные средства и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. Образовательная деятельность по программе осуществляется на русском языке.

1.2. Цель ОП ВО

Цель образовательной программы направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» – формирование фундаментально образованных и гармонично развитых специалистов, готовых к управлению основными процессами, определяющих эффективность инновационного развития предприятий и организаций различных отраслей национальной экономики в условиях перманентных изменений внешней среды, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности бакалавра менеджмента, востребованных и конкурентоспособных на рынке труда и в обществе, способных к социальной и профессиональной мобильности, полной реализации личностного и профессионального потенциала, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3. Срок получения образования, объем ОП ВО и квалификация (степень) выпускника

Объем программы 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по ОП 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Срок получения образования по образовательной программе подготовки бакалавров в заочной форме обучения 4 года 10 месяцев.

Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Созданы условия для обучения по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, срок обучения для которых увеличивается по их желанию на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не превышает 75 з.е.

1.4. Требования к абитуриентам, поступающим на обучение по ОП ВО

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

1.5. Нормативные документы, используемые для разработки ОП ВО.

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Письмо Минобрнауки России от 13.05.2010 № 03–956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (приказ ФАЖТ от 03.12.2015 №546);
- Положение ПЛ 2.3.18–2015 «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»;
- Положение ПЛ 2.3.19–2015 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение ПЛ 2.3.20–2015 «СМК. Порядок освоения основных образовательных программ высшего образования с учетом индивидуализации образовательных траекторий обучающихся»;
- Положение ПЛ 2.3.21–2014. «О практике студентов УрГУПС» (с изменениями от 29.10.2015 г.);
- Положение ПЛ 2.3.23–2015 СМК. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры" (с изменениями от 10.02.2016 г., 06.06.2016 г., 22.07.2016 г., 03.08.2016 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 12 января 2016 г. № 7 (ред. от 20.04.2016) об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

2 Характеристики профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика», включает организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика», являются процессы реализации управленческих решений в организациях различных

организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» готовится к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности.

При разработке и реализации программы бакалавриата университет ориентирован на указанный вид профессиональной деятельности, к которому готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, а также своих научно-исследовательских и материально-технических ресурсов.

Программа бакалавриата сформирована университетом исходя из требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на организационно-управленческий вид профессиональной деятельности как основной (программа прикладного бакалавриата).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» должен решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

3 Планируемые результаты освоения ОП ВО

В результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник в соответствии целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» должен обладать следующими компетенциями (см. табл. 1).

Таблица 1

Компетенции выпускников, формируемые ОП ВО по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика»

Код компетенции	Название формируемой компетенции
Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ДОПК-1	знание профессиональных стандартов и областей профессиональной деятельности, владение профессиональной терминологией
ДОПК-2	умение использовать основные законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования
Профессиональные компетенции (ПК)	
(соответствуют виду профессиональной деятельности, на который ориентирована ОП ВО)	
<i>организационно-управленческая деятельность</i>	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ДПК-1	знание специфики функционирования территориально-транспортных комплексов, способность организовать деятельность и обеспечить конкурентоспособность транспортной организации

4 Структура ОП ВО

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Логистика»

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.	
		программа прикладного бакалавриата (ФГОС)	программа прикладного бакалавриата (по учебному плану)
Блок 1	Дисциплины (модули)	171 – 221	210
	Базовая часть	81 – 131	120
	Вариативная часть	90	90
Блок 2	Практики	10 – 63	24
	Вариативная часть	10 – 63	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 – 9	6
	Базовая часть	6 – 9	6
Объем программы бакалавриата		240	240

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО регламентируется учебным планом; учебно-методическими комплексами дисциплин (модулей), другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Учебный план с календарным учебным графиком реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» представлен в *Приложении 1*.

5.2. Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» представлена в *Приложении 2* к ОП ВО.

5.3. Программа формирования у студентов университета компетенций при освоении ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» представлена в *Приложении 3* к ОП ВО.

5.4. В рабочих программах дисциплин (модулей) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и владениями в целом по ОП ВО. Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана представлены в *Приложении 4*.

5.5. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» раздел ОП ВО «Практики» является обязательным. При реализации ОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (практика по получению

первичных профессиональных умений и навыков), производственная практика (типы: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), преддипломная практика. Программы практик представлены в *Приложении 5*.

Также существует система локальных нормативных актов вуза, направленных на регламентацию образовательной деятельности (см. табл. 3).

Таблица 3

Документы СМК УрГУПС по вопросам организации образовательной деятельности

Идентификационный номер	Наименование
ПЛ 2.3.1–2013	СМК. О курсовом проектировании
ПЛ 2.3.2–2013	СМК. Об учебно-методическом комплексе дисциплин
ПЛ 2.3.3–2013	СМК. Система мониторинга качества образования с использованием технологии компьютерного тестирования
ПЛ 2.3.4–2015	СМК. О порядке изменения основы обучения
ПЛ 2.3.5–2013	СМК. О порядке оформления зачетной книжки студентов ВПО
ПЛ 2.3.11–2014	СМК. О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ПЛ 2.3.12–2013	СМК. О научно-методическом совете по направлению подготовки (специальности)
ПЛ 2.3.18–2015	СМК. Разработка и утверждение программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры
ПЛ 2.3.19–2015	СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
ПЛ 2.3.20–2015	СМК. Порядок освоения основных образовательных программ высшего образования с учетом индивидуализации образовательных траекторий обучающихся (с изменениями от 29.10.2015 г.)
ПЛ 2.3.21–2014	О практике студентов ФГБОУ ВПО УрГУПС
ПЛ 2.3.22–2014	СМК. О формировании фонда оценочных средств
ПЛ 2.3.23–2015	СМК. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (с изменениями от 10.02.2016 г., 06.06.2016 г., 22.07.2016 г., 03.08.2016 г.)

6 Научные аспекты подготовки студентов

Научно-исследовательская деятельность не является обязательным разделом образовательной программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика». В данной ОП ВО с учетом профиля раздел отсутствует.

7 Ресурсное обеспечение ОП ВО

7.1 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение реализации данной ОП ВО соответствует требованиям ФГОС ВО.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата соответствует ФГОС ВО и составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата соответствует ФГОС ВО и составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 10 %.

Информация о кадровом обеспечении ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» представлена в *Приложении 8* к ОП ВО.

7.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа 100% обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Информация об учебно-методическом и информационном обеспечении приведена в *Приложении 9* к ОП ВО.

7.3 Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Университет для реализации ОП бакалавриата располагает необходимым материально-техническим обеспечением, которое включает специальные учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы мультимедиа оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Информация о материально-техническом обеспечении ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» представлена в *Приложении 10* к ОП ВО.

7.4 Финансовое обеспечение ОП ВО

Финансовое обеспечение ОП ВО осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 02.08.2014 № 638.

В УрГУПС объем финансирования данной программы составляет:

- в отношении бюджетных студентов – в размере установленных в вузе нормативных затрат на финансирование (73,18 тыс. руб. за единицу услуги на 2016 год);
- в отношении студентов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг – в размере стоимости обучения (до 97,2 тыс. руб. за учебный год для очной формы обучения и до 56,7 тыс. руб. за учебный год для заочной формы обучения).

В университете среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину 195,44 тыс.руб., что не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации (70 тыс.руб.).

Финансовое обеспечение ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Логистика» приведено в *Приложении 6*.

8 Характеристики социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций

Среда вуза – часть социальной макросферы, включающая условия, необходимые для обучения и воспитания специалиста в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта РФ.

Социокультурная среда УрГУПС представляет собой часть вузовской среды и направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями.

Современная социокультурная среда, которая существует в УрГУПСе – это совокупность условий, в которых осуществляется жизнедеятельность субъектов образовательного пространства и она отвечает следующим требованиям:

- способствует самореализации личности;
- способствует удовлетворению потребностей, интересов личности;
- способствует адаптации к социальным изменениям;
- выступает инструментом формирования ценностей и моделей поведения;
- определяет перспективы развития организации.

Для выполнения этих требований в Университете создана нормативно-правовая база, на которой строится вся воспитательная работа и как следствие этого осуществляется развитие социокультурной среды. Основой построения нормативных документов являются:

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р).
3. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» (утверждена Постановлением Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493).

Определены материальные возможности и финансовая поддержка для осуществления воспитательной, внеучебной работы и социокультурной деятельности. В университете для проведения конкурсов, фестивалей, праздников, конференций, круглых столов, лекториев, творческих встреч, спортивных мероприятий, имеются в наличии:

- актовый зал (600 посадочных мест);
- спортивный комплекс (7 специализированных залов, крытая беговая дорожка, стадион, спортивные площадки);
- общежития (7 корпусов);
- библиотека с 3-мя читальными залами;
- музей;
- комната психологической разгрузки.

Вуз оснащен современными технологиями Wi-Fi, интернет проведен во все общежития, есть возможность проводить видеоконференции с филиалами УрГУПС и т.д.

Для регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся в университете реализует компетентностный подход в воспитательном процессе и разработан ряд документов необходимых для реализации поставленных целей:

1. Положение ПСП 1.3-2015. Положение об Управлении воспитательной и внеучебной работы (утверждено ректором от 01.04.2015).
2. Положение ПСП 1.3.2 – 2015. Положение о культурно-просветительском центре.
3. Программа комплексной воспитательной работы на 2012-2017г.г. (утверждена ректором 10.01.2012).
4. Комплексная программа патриотического воспитания студентов УрГУПС на 2014-2016г.г. (утверждена ректором 30.09.2014).
5. Программа популяции здорового образа жизни студентов УрГУПС как основного направления профилактики аддиктивного поведения (утверждена ректором 07.10.2014).
6. Положение Совета студентов УрГУПС (утверждено ректором 10.05.2011)
7. Программа профилактики правонарушений (утверждена ректором 30.06.2011).
8. Положение ПЛ 4.4.16-2016 о кураторе учебной группы (утверждено ректором 24.08.2016).
9. Положение о Совете социально-психологической помощи (утверждено ректором 09.02.2011).
10. Положение о совете по воспитательной и внеучебной работе со студентами (утверждено ректором 21.05.2007)
11. Положение о музее трудовой и боевой славы им. И.В. Уткина – первого ректора УрГУПС (утверждено ректором 21.02.2014).
11. Положение ПЛ 4.4.15-2016 о студенческих отрядах УрГУПС (утверждено ректором 12.07.2016)
12. Положение ПЛ 4.4.13 – 2015 о патриотическом клубе «Яромир» (утверждено ректором 28.09.2015)
13. Положение ПЛ 4.4.2-2015. СМК. О конкурсе «Лучший факультет УрГУПС» (утверждено ректором 02.07.2014)
14. Положение ПЛ 4.4.3-2015 о конкурсе «Лучший куратор Университета» (утверждено ректором 30.03.2015)
15. Положение ПЛ 4.4.11-2016 о конкурсе «Лучшая академическая группа» (утверждено ректором 24.03.2016)
16. Положение ПЛ4.4.4-2016 о конкурсе «Лучшее студенческое общежитие» (утверждено ректором 24.05.2016)

В УрГУПС разработана модель воспитательной работы, на основании которой в вузе сформирована социокультурная среда и созданы условия для развития личности, будущего конкурентоспособного выпускника, который обладает общекультурными (социально-личностными) компетенциями.

Согласно данной структуре в вузе разработан и успешно реализуется комплекс мероприятий по 8 направлениям для формирования общекультурных компетенций для студентов, которые обучаются по программам подготовки бакалавров:

Ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры, а также идеалы народов РФ. Этому направлению работы способствуют: организация концертов Уральского народного хора, Филармонии, посещение Свердловского театра музыкальной комедии, театра оперы и балета, киноконцертных залов г. Екатеринбурга, экскурсии по историческим местам Свердловской области, организация поездок в зимние и летние каникулы в г. Санкт-Петербург, г. Казань, в Чехию, Швецию, Финляндию, участие в дне Донора. Для организации этих мероприятий выделяется 45% денежных средств Сметы Управления по воспитательной и внеучебной работе. Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций **(ОК- 1, 2).**

Модель воспитательной работы



Формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры. Этому направлению работы способствует участие студентов в деловой игре «Парламентские выборы», проведение акций «Моя гражданская позиция», которые организует проводит Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Свердловской области. Проведение на площадках университета Всероссийского фестиваля «молодецкая удаль», мероприятий, посвященных «Дню защитника отечества», «Дню героя», «Дню Победы», участие студентов в волонтерском движении. Организация лекций в музеи университета, посвященных победе и доблести русского народа в военных сражениях Отечественной Войны 1812 года и Великой Отечественной Войны 1941-1945 годов. Обновление экспозиций музея УрГУПС, посвященных участникам ВОВ, и уголка «Боевой славы». Участие студентов в историческом клубе «Стальной путь», поездки по местам боевой славы русского народа – Ледовое побоище, Бородинское сражение, посещение киноклуба УрГУПС. Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК-1, 2, 3).

Воспитание духовных и нравственных качеств, интеллигентности. Для реализации этого направления работы способствуют проведение и организация культурно-массовых мероприятий – «День Первокурсника», «Мисс и Мистер УрГУПС», «Весна УрГУПС», фестиваль социальной рекламы «Нам здесь жить» участие в межвузовских культурно-массовых мероприятиях, участие в коллективах художественной самодеятельности, посещение Филармонических концертов, театров г. Екатеринбурга. Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК-1, 2, 5).

Формирование личностных качеств необходимых для эффективной профессиональной деятельности. Этому направлению работы способствует участие студентов в студенческих строительных отрядах, в студенческом отряде проводников, в педотряде, в отряде правопорядка, в Совете студентов, в Совете – целевиков, в профсоюзной организации студентов, работа культурными, спортивными организаторами, старостами на

факультетах, профоргами. Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК-5, 6).

Привитие умений и навыков управления коллективом с использованием различных форм студенческого самоуправления. Этому направлению способствует работа студентов в Совете студентов, Совете целевиков, ПО студентов, ССО, СОП, педотрядах, волонтерских отрядах, организация культурно-массовых и спортивных мероприятий, конкурсов на «Лучшую академическую группу», «Лучший по специальности», «Лучший факультет», «Лучшее общежитие». Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК-5, 6, 7).

Приобщение к традициям УрГУПС, формирование чувства солидарности и корпоративности. Этому способствуют проведение лекций в музее на тему «История создания Университета», «История ж.д.транспорта в России», «Экстримы ж.д.», «22 рекорда Гинесса Транссибирской магистрали», проведение выставок декоративно-прикладного искусства студентов и преподавателей, сотрудников, традиционные встречи выпускников УрГУПС, использование государственной символики УрГУПС на всех мероприятиях, культурно-массовые мероприятия УрГУПС, конкурсы на «Лучшую академическую группу», «Лучший факультет», «Лучшее общежитие», «День Первокурсника», «Мисс и Мистер УрГУПС», «Весна УрГУПС». Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК-1, 2, 5).

Совершенствование физического состояния, привитие потребности в здоровом образе жизни. Этому способствует реализация программы по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма; программы «Популяризации здорового образа жизни студентов УрГУПС как основного направления профилактики аддиктивного поведения»; работа агитбригады «Здоровый состав», совместная работа с городским центром профилактики, областным центром профилактики СПИД, проведение спортивных мероприятий среди факультетов и общежитий, участие студентов в спортивных кружках и секциях, фестиваль социальной рекламы «Нам здесь жить», «Мы выбираем жизнь», День Донора. Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК-7).

Формирование культурно-нравственных качеств, необходимых для сохранения и приумножения культурно-исторического наследия и традиций Российского народа. Этому способствуют работа музея УрГУПС, Дни воинской славы, культурно-массовые мероприятия, посвященные Дню Победы в ВОВ, работа Киноклуба, участие студентов в клубе «Исторического фехтования», студенческих коллективах УрГУПС, участие в межвузовских, городских, областных конкурсах. Участие студентов в этих мероприятиях ведет к формированию компетенций (ОК- 1, 2, 4, 5).

Психолого-консультационная и специальная профилактическая работа.

Высшее образование в УрГУПС обеспечивает интеграцию профессионального обучения с формированием и развитием личности студентов. Специфика будущей профессии требует от молодого специалиста, наряду с необходимым объемом профессиональных знаний, высокого уровня социально-психологической компетентности. В связи с этим, в процессе обучения будущего специалиста, осуществляются развитие условий, стимулирующих как профессиональное, так и личностное развитие. Для успешного решения этой задачи в УрГУПС с сентября 2006 года работают психологи.

Целью работы психолога в вузе, является обеспечение социально-психологической поддержки студентов, их полноценного психического и личностного развития, а также создание благоприятного психологического климата в университете.

Для достижения поставленных целей в Университете оборудована Комната психологической разгрузки (КПР). КПР помогает создать оптимальные условия для быстрого и эффективного снятия эмоционального перенапряжения, восстановления работоспособности, стимулирования креативной деятельности у студентов.

Обстановка комнаты соответствует всем требованиям, предъявляемым к КПР, оснащена необходимым оборудованием, что позволяет создать у посетителей ощущение безопасности и защищенности, положительный эмоциональный фон, способствует

снижению беспокойства и агрессивности, снимает нервное возбуждение и тревожность, активизирует мозговую деятельность.

Кабинет психолога оснащен современной методической литературой и специальными диагностическими методиками, включая компьютерные версии. Активно используются инфокоммуникационные формы консультативной работы со студентами.

Работа психологов ведется по следующим основным направлениям:

1. Профилактика асоциального поведения студентов, создание условий для полноценного развития личности студента.

2. Обеспечение психологической поддержки студентов и преподавателей-кураторов.

В рамках профилактики асоциального поведения студентов:

– проводятся тренинги, направленные на знакомство и сплочение коллектива для студентов 1 курса, которые помогают узнать своих одноклассников, тем самым снизить уровень тревоги, способствуют нахождению единомышленников, друзей по интересам, создают условия для неформального общения.

– создана программа тренинговых занятий по профилактике и коррекции девиантного поведения, включающая в себя не только профилактику аддикций, но и профилактику правонарушений. Цель программы: способствовать пересмотру установок и мировоззренческих позиций на собственное поведение, помочь осознать негативное влияние употребления психоактивных веществ (ПАВ) на здоровье, отношения и жизнь человека.

– проводятся тренинговые занятия по профилактике для студентов 1-2 курса «Противодействие влиянию». Занятия направлены на осознание собственного негативного отношения к наркотикам, осознание проблемы зависимости, тренировку навыков отстаивания своей позиции, выработку навыков помощи другим.

– информация о работе психологической службы размещена на стенде и содержит информацию профилактической направленности. Информация обновляется каждый месяц. Размещаются материалы как центров, специализирующихся на проблемах современной социально-психологической реальности, так и собственные разработки психологической службы УрГУПС. Наглядная информация включает в себя актуальные статьи, агитационные плакаты, телефоны экстренных служб, объявления о занятиях психолога.

Психологической поддержкой обеспечиваются как студенты, так и преподаватели-кураторы. Формирование потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желание использовать психологические знания в работе со студентами или в интересах собственного личностного и профессионального роста у педагогов-кураторов является приоритетной задачей работы с ними. Для этого в течение учебного года работает «Школа кураторов», проводится анкетирование студентов для получения информации о работе кураторов.

Социокультурная среда вуза обеспечивает формирование общекультурных компетенций, активное отношение личности к своему гражданскому долгу перед обществом, выбранной профессией, раскрытие творческого потенциала и духовно-нравственного развития, к здоровому образу жизни, и созданию нормальной, полноценной семьи – ячейки Российского государства.

9 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОП ВО

Оценка качества освоения ОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию знаний и государственную итоговую аттестацию выпускников. Процедуры проведения текущего контроля и промежуточной аттестации закреплены в Положении УрГУПС ПЛ 2.3.19-2015 «СМК. Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП ВО университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации. В зависимости от специфики дисциплины эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; курсовых проекты, комплексные курсовые проекты, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Перечень конкретных фондов оценочных средств имеется в каждой рабочей программе дисциплины (модуля) согласно положению ПЛ 2.3.22-2014 «О формировании Фонда оценочных средств».

9.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Порядок ее проведения в университете закреплен в Положении УрГУПС ПЛ 2.3.23-2015 «СМК. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры» (с изменениями от 10.02.2016 г., 06.06.2016 г., 22.07.2016 г., 03.08.2016 г.).

В Блок «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Программа государственной аттестации размещается на сайте (*Приложение 11*), актуализируется ежегодно. Актуальные материалы по содержанию государственной итоговой аттестации и ее организации для выпускников текущего учебного года размещаются в системе электронной поддержки обучения BlackBoard Learn (сайт bb.usurt.ru).