ПРИЛОЖЕНИЕ 5
ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

По специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)……..... 2

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)…….…… 17

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)…….... 32

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХбПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ОПЕРАТОР ПОСТА ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ) 45

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (СОСТАВИТЕЛЬ ПОЕЗДОВ)…….... 64

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) …… 86

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) …… 109

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1 Область применения программы практики

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) являются:

формирование у обучающихся **умений:**

– анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

– использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

– применять компьютерные средства;

приобретение первоначального **практического опыта**:

– ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

– использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций;

– расчета показателей работы объектов транспорта.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам

транспорта) выделено всего: 36 часов, 1 неделя.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	**Наименование**	**Форма промежуточной аттестации, семестр**	
		2 года 10 месяцев	**3 года 10 месяцев**
УП.01.01	Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладения обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений:**

− ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

− использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций;

− расчета показателей работы объектов транспорта.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Объем программы практики

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	**Объем в часах/неделях**
Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	36/1
ВСЕГО	**36/1**

3.2 Содержание программы практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)

Виды работ по содержанию программы практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	Составление СПГ в электронном виде в том числе: – составление сетки для СПГ в электронном виде; – формирование шаблонов для составления СП; – отражение работы железнодорожной станции с применением шаблонов. Работа в программе «ГИД-Урал» в том числе: – ведение и составление учетных и отчетных форм хозяйства управления перевозками в том числе	36/1	ОК 1 – 9, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3

1	2	3	4
	автоматизированного графика исполненного движения поездов по формированию макетов сообщений для АСОУП и других систем, по вводу заявок на выдачу предупреждений и выдаче бланков предупреждений на поезда. Работа в АРМ СТЦ в том числе: – учет нахождения вагонов на станции; – формирование документов, связанных с обработкой вагонов. Работа в АРМ ДСП (ДНЦ) в том числе: – ведение графика исполненного движения по выделенным направлениям; – изображение работы станции в автоматическом режиме, получение информации об отдельном поезде, отдельном вагоне, о перевозимом грузе. Работа в АРМ ПС в том числе: – учет грузовых и коммерческих операций с вагонами; – автоматическое заполнение соответствующих документов. Ознакомление и работа в ЭТРАН в том числе: – оформление перевозочных документов в системе электронного документооборота. Ознакомление с работой системы Экспресс-3 в том числе: – ознакомление с оборудованием билетных касс и организацией рабочего места билетного кассира системы «Экспресс»;		

1	2	3	4
	– освоение выполнения операций по обслуживанию пассажиров. Определение эффективности внедрения системы «Экспресс-3» для фрагмента полигона дороги: – расчет экономических показателей по типу, группе вагонов и в целом по поезду; расходов, связанных формированием и движением по маршруту; доходов от реализации проездных документов, финансовых результатов работы поездов, прибыли (убытка) и уровня рентабельности (убыточности).		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) проводится в лаборатории автоматизированных систем управления.

Оснащение лаборатории автоматизированных систем управления:

Специализированная мебель;

Технические средства обучения;

Лабораторное оборудование;

Наглядные пособия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Лавренюк. – Электрон. дан. – Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. – 242 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99633;

2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479.

Дополнительная учебная литература:

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54;

2. Капралова М.А., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 311 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225472.

Учебно-методическая литература:

1. Методическое пособие по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся ПМ.01: «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» междисциплинарного курса 01.02 «Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) / Левченко М.А., 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

2. Методическое пособие по организации самостоятельной работы / Л.Г.Ульман - Москва: ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) реализуется концентрированно в лаборатории.

За период прохождения практики УП.01.01 Учебная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта) студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения

квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты *(освоенные профессиональные компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	умение выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	умение организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	умение оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты *(освоенные общие компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области

1	2	3
		мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	своевременность и правильность использования информационно - коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям

1	2	3
		нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах

1	2	3
		работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения лич-ностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1 Область применения программы практики

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) являются:

формирование у обучающихся **умений:**

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

приобретение первоначального **практического опыта:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) выделено всего: 72 часа, 2 недели.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	**Наименование**	**Форма промежуточной аттестации, семестр**	
		2 года 10 месяцев	**3 года 10 месяцев**
УП.02.01	Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладения обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

– обеспечить управление движением;

– анализировать работу транспорта.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	**Объем в часах/неделях**
Организация движения (по видам транспорта)	72/2
ВСЕГО	**72/2**

3.2.Содержание программы практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

Виды работ по содержанию программы практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Организация движения (по видам транспорта	Организация рабочего места в том числе: – ознакомление студентов с лабораторией управления движением; – прохождение инструктажа по ТБ и охране труда перед началом работы, во время работы, по окончании работ; – порядок приема и сдачи дежурства; – проверка и подготовка оборудования и технической документации.	72/2	ОК 1 – 9, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3

1	2	3	4
	Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики в том числе: – отработка действий по контролю правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления, контролю приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления; – проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки; – проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях в том числе: – отработка действий ДСП и ДНЦ по приему, отправлению поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи, при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на железнодорожных		

1	2	3	4
	станциях и перегонах, при выключении устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами. Оформление поездной и технической документации в том числе: – отработка действий ДСП, ДНЦ и дежурного стрелочного постав по оформлению бланков технической документации и журналов установленной формы. Ведение переговоров в соответствии с регламентом в том числе: – отработка действий причастных работников по ведению переговоров в соответствии с регламентом. Ведение фрагмента графика исполненного движения поездов в том числе: – отработка действий ДНЦ по ведению фрагмента графика исполненного движения поездов.		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) проводится в кабинетах организации перевозочного процесса (по видам транспорта), организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и в лаборатории управления движением.

Оснащение учебного кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

Специализированная мебель

Технические средства обучения

Оборудование, включая приборы (при наличии): не используется

Наглядные пособия

Оснащение учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

Специализированная мебель

Технические средства обучения

Оборудование, включая приборы (при наличии): не используется

Наглядные пособия

Оснащение лаборатории управления движением:

Специализированная мебель;

Технические средства обучения;

Лабораторное оборудование;

Наглядные пособия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Зоркова Е.М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебник. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 188 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/18708 – ЭБ «УМЦ ЖДТ».

Дополнительная учебная литература:

1. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286, в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 09.02.2018 г. № 54.

Учебно-методическая литература:

1. Методическое пособие по проведению учебной практики (с применением лаборатории-тренажера для отработки навыков дежурного по железнодорожной станции) по ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) / А.К. Антонова – Москва, ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.
2. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля /Н.Г.Смирных – Москва: ФБГОУ УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2014. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.
3. Методическое пособие по организации самостоятельной работы / М.В.Ермакова, 2016. КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) реализуется концентрированно в учебных кабинетах и лаборатории.

За период прохождения практики УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

− овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;

− соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты *(освоенные профессиональные компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по планированию и организации перево-зочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты *(освоенные общие компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области

1	2	3
		мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям

1	2	3
		нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах

1	2	3
		работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения лич-ностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.03.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО – ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

1.1. Область применения программы практики

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.
Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.
Задачами практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** являются формирование у обучающихся **умений:**

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять сроки доставки;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов

а также приобретение первоначального **практического опыта**:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** выделено всего: 72 часа, 2 недели.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		2 года 10 месяцев	3 года 10 месяцев
УП. 03.01	Учебная практика по выполнению работ по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)	дифференцированный зачет, 2 семестр	дифференцированный зачет, 4 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладения обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Объем программы практики

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	**Объем в часах/ неделях**
− организация рабочего места − ознакомление с нормативно-справочной литературой − определение тарифных расстояний − определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза − определение провозных платежей	36/1
− оформление заявки на перевозку грузов − оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН»	36/1
ВСЕГО	72/2

3.2 Содержание программы практики УП.03.01 Учебной практики по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)

Виды работ по содержанию программы практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Обеспечение грузовых перевозок	− организация рабочего места, в том числе: − ознакомление с нормативно-справочной	36/1	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,

1	2	3	4
	литературой, в том числе − определение тарифных расстояний, в том числе: − определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза, в − определение провозных платежей		оценивать их эффективность и качество ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную
	− оформление заявки на перевозку грузов − оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «ЭТРАН»	36/1	

1	2	3	4
			переработку грузов ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** проводится в учебном кабинете организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта).

Различные разделы практики могут проводиться в любой последовательности.

Оснащение кабинета:

− специализированная мебель;
− наглядные пособия;
− технические средства обучения;
− плакаты по темам.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа / Шалягина О.Н. - Мн.:РИПО, 2015. - 272 с.: ISBN 978-985-503-528-3 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/947732

Дополнительная учебная литература:

1. Организация перевозок грузов : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / ред. В. М. Семенов. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2015. - 304 с. : ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 9785446824342 (в пер.) : Экз.: 15

Учебно – методическая литература для самостоятельной работы:

1. Методическое пособие по проведению учебной практики по ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), В.В Комарова:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация:

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования».

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

5. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003 - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

6. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

7. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

8. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

9. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

10. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

11. Приказ № 28 «Об утверждении Правил приема грузов к перевозке железнодорожным транспортом» (зарегистрирован Минюстом России 19 июня 2003 г., регистрационный № 4775) от 18 июня 2003 г. - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

12. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

13. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016) - Режим доступа: http://www.rzd.ru/.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** реализуется концентрированно в мастерских и/или в учебном кабинете и/или лаборатории.

За период прохождения практики УП.03.01 Учебная практика по организации транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта**)** студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой

практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.03 Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Умение организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Умение обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: оценка демонстрируемых умений

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты *(освоенные общие компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии.	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации,	результативность поиска и использования информации для	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая

1	2	3
необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах

1	2	3
выполнения заданий	задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ОПЕРАТОР ПОСТА ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ)

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ОПЕРАТОР ПОСТА ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ)

1.1. Область применения программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих являются:

формирование у обучающихся **умений:**

− применять методики по закреплению составов и вагонов на путях

железнодорожной станции;

– проходить к месту закрепления составов и вагонов;

– выявлять неисправные тормозные башмаки;

– переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;

– пользоваться тормозными башмаками;

– пользоваться носимой радиостанцией;

– ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;

– пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;

– открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;

– подавать звуковые и видимые сигналы;

– проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;

– применять методики по переводу централизованных стрелок;

– пользоваться устройствами радиосвязи;

– готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;

– проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства;

– пользоваться курбелем;

– применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;

– применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;

– применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.

приобретение первоначального **практического опыта:**

– закрепление железнодорожного подвижного состава помощью установленных средств закрепления;

– изъятие установленных средств закрепления из-под подвижного состава;

– перевод централизованных стрелок и управление сигналами с аппарат управления поста централизации или пульта местного управления стрелочными переводами и сигналами;

– контроль правильности работы устройств, используемых для приготовления маршрутов передвижения составов и вагонов.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих выделено всего: 36 часов, 1 неделя.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в

таблице 2.

Таблица 2

Индекс	**Наименование**	**Форма промежуточной аттестации, семестр**	
		2 года 10 месяцев	**3 года 10 месяцев**
1	2	3	4
УП.04.01	Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладении обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений:**

– применять методики по закреплению составов и вагонов на путях железнодорожной станции;

– проходить к месту закрепления составов и вагонов;

– выявлять неисправные тормозные башмаки;

– переводить стационарные тормозные упоры в рабочее положение;

– пользоваться тормозными башмаками;

– пользоваться носимой радиостанцией;

– ставить аккумулятор носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство;

– пользоваться устройствами двусторонней парковой связи;

– открывать и закрывать стеллаж с тормозными башмаками;

– подавать звуковые и видимые сигналы;

– проходить к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов;

– применять методики по переводу централизованных стрелок;

– пользоваться устройствами радиосвязи;

– готовить маршруты для маневровых передвижений составов и вагонов;

– проверять правильность пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства;

– пользоваться курбелем;

– применять информацию, полученную по показаниям приборов аппарата управления;

– применять информацию, полученную по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;

– применять методики в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	**Объем в часах/неделях**
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)	36/1
ВСЕГО	**36/1**

3.2.Содержание программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ по содержанию программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)	Закрепление составов и вагонов на путях железнодорожной станции. Проход к месту закрепления составов и вагонов и к месту изъятия тормозных башмаков или стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов. Выявление неисправных тормозных башмаков. Перевод стационарных тормозных упоров в рабочее и нерабочее положение. Пользование тормозными башмаками. Пользование носимой	36/1	ОК 1 – 9, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3

1	2	3	4
	радиостанцией. Постановка аккумулятора носимой радиостанции на подзарядку в зарядное устройство. Пользование устройствами двусторонней парковой связи. Открывание и закрывание стеллажа с тормозными башмаками. Подача звуковых и видимых сигналов. Перевод централизованных стрелок и управление сигналами. Пользование устройствами радиосвязи. Приготовление маршрутов для маневровых передвижений составов и вагонов. Проверка правильности пломбирования курбелей и аппарата управления при приеме дежурства. Пользование курбелем. Отработка регламента переговоров при переводе централизованных стрелок. Применение информации, полученной по показаниям приборов аппарата управления. Применение информации, полученной по контрольно-измерительным приборам аппарата управления. Применение методик в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих проводится в кабинете организации перевозочного процесса (по видам транспорта) и в лаборатории управления движением.

Оснащение кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

Специализированная мебель
Технические средства обучения
Наглядные пособия
Оборудование, включая приборы (при наличии)

Оснащение лаборатории управления движением:
Специализированная мебель
Технические средства обучения
Наглядные пособия
Оборудование, включая приборы (при наличии)

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Александрова Н.Б. Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие. / Н.Б. Александрова, И.Н. Писарева, П.Р. Потапов. – М. : УМЦ ЖДТ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90954.

Дополнительная учебная литература:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I. [Электронный ресурс] : Учебники / В.И. Ковалев, В.А. Кудрявцев, А.Г. Котенко, В.И. Бадах. – Электрон.дан. – М. : УМЦ ЖДТ, 2015. – 264 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/80009.

Учебно-методическая литература:

1. Учебное пособие для самоподготовки по изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286 / Петровских Л.Н, 2017 – 116 стр., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;

5. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286. зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 января 2011 г. № 19627 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

7. Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 02.07.2013 с изменениями, вступившими в силу 01.09.2013 г.);

9. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № 18 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 03.02.2014 г.);

10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.08.2017 N 1697р «Об утверждении положения об организации расследования и учета транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на инфраструктуре ОАО «РЖД»

11. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок ОАО «РЖД» (ПОТ РЖД-4100612-ЦД-039-2013) Распоряжение ОАО РЖД от 04.02.2013 N 276р.

12. Пашкевич, М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения : учебное пособие / М.Н. Пашкевич. – Электрон. дан. – Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. – 108 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99644.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих реализуется концентрированно в учебном кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

– соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

– овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;

– соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты *(освоенные профессиональные компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Приготовление маршрутов приема, отправления поездов. Перевод централизованных стрелок и управление сигналами с пульта поста централизации или пульта местного управления. Контроль правильности приготовления маршрутов по показаниям приборов управления. Проверка свободности пути. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.1.2. Организовывать работу по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Приготовление маршрута приема, отправления поездов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ и связи, нестандартных и аварийных ситуациях. Перевод централизованных стрелок курбелем и проверка	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

1	2	3
	правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы. Обеспечение безопасности движения в обслуживаемом маневровом районе в соответствии с технико-распорядительным актом и технологическим процессом работы железнодорожной станции. Знание требований инструкций по охране труда, Правил технической эксплуатации железных дорог РФ и других инструкций, обеспечивающих безопасность движения. Соблюдение регламента действий работников хозяйства перевозок в нестандартных и аварийных ситуациях.	
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Анализ документов, регламентирующих работу железнодорожных станций. Применение программного обеспечения для решения транспортных задач.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный

1	2	3
	Оформление приема и сдачи дежурства. Оформление поездной документации формы ДУ.	зачет
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации пере-возочного процесса.	Самостоятельный поиск необходимой информации. Определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта. Выполнение построения графика движения поездов. Определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов. Расчет показателей плана формирования грузовых поездов.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Укладка (изъятие) тормозных башмаков, установка (съем) тормозных упоров для закрепления составов и вагонов на путях железнодорожной станции. Использование переносимой радиостанции и другими средствами связи для организации работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Умение пользоваться планом формирования грузовых поездов. Выполнение анализа эксплуатационной работы. Демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.3.1. Организовывать	Перечисление перечня	Текущий контроль:

1	2	3
работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	документов, входящих в комплект перевозочных документов, и демонстрация знаний их содержания.	наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Верное перечисление порядка действий в случаях нарушения крепления, развала или течи груза. Соблюдение требований Инструкции по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации при производстве работ с вагонами, загруженными негабаритными, сверхнегабаритными грузами, транспортерами и порядка постановки их в поезда. Соблюдение требований Правил перевозок опасных грузов по железным дорогам при производстве работ с вагонами, загруженными опасными грузами.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Демонстрация знаний основных положений документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика, при осуществлении профессиональной деятельности.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

1	2	3
	Соблюдение требований Устава железных дорог РФ, Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом по обеспечению требований сохранности перевозимых грузов при осуществлении профессиональной деятельности.	

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты *(освоенные общие компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Ответственное отношение к учебным обязанностям, активная работа на занятиях и практике. Инициативность в процессе освоения программы модуля. Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии. Систематичность в посещении занятий.	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных	Рациональное решение ситуационных профессиональных задач. Аргументированность выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью

1	2	3
задач, оценивать их эффективность и качество.		выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Соответствие принятых решений при выполнении работ поставленным целям и задачам.	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	Результативность поиска и использования информации, необходимой для решения профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов.	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации,

1	2	3
профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективность применения информационно - коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 6. Работать в	Адекватность поведения в	Текущий контроль:

1	2	3
коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	коллективе. Соблюдение этики общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, коллективом предприятия базы-практики. Эффективность распределения обязанностей и выполнение заданий в команде.	Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	Четкость и слаженность выполнения заданий в команде. Аргументация принятого решения.	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения

1	2	3
		подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Своевременность выполнения самостоятельной работы, соответствующему заданию. Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по специальности.	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Использование и применение передовых технологий при решении профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов. Обоснование актуальности и необходимости применения передовых методов в организации трудовой деятельности в соответствии с требованиями нормативных документов.	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (СОСТАВИТЕЛЬ ПОЕЗДОВ)

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (СОСТАВИТЕЛЬ ПОЕЗДОВ)

1.1. Область применения программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (Таблица 1).

Таблица 1

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК.1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК.3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.2 Цель и задачи программы практики

Целью практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачами практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих являются:

формирование у обучающихся **умений:**

– применять действующие методики при выполнении операций по умения прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по переводу и запиранию нецентрализованных стрелок в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при переводе централизованных стрелок, переданных на местное управление в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по проверке свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного;

– применять действующие методики при формировании групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, по расформированию, формированию поездов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при пользовании носимой радиостанцией;

– применять действующие методики при пользовании устройствами двусторонней парковой связи в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при закреплении грузовых вагонов и составов установленными средствами закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

− применять действующие методики при снятии из-под грузовых вагонов и составов установленных средств закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

приобретение первоначального **практического опыта**:

− расформирование и формирование составов, групп вагонов;

− выполнение работ при маневровых передвижениях составов, групп вагонов;

− обеспечение правильной расстановки и согласованности действий рабочих, участвующих в производстве маневровой работы.

1.3 Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих выделено всего: 36 часов, 1 неделя.

Промежуточная аттестация по программе практики представлена в таблице 2.

Таблица 2

Индекс	**Наименование**	**Форма промежуточной аттестации, семестр**	
		2 года 10 месяцев	**3 года 10 месяцев**
1	2	3	4
УП.04.01	Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	дифференцированный зачет, 4 семестр	дифференцированный зачет, 6 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

При овладении обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов), в части освоения программы практики результатом является приобретение первоначального практического опыта и развитие **умений**:

– применять действующие методики при выполнении операций по умения прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по переводу и запиранию нецентрализованных стрелок в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при переводе централизованных стрелок, переданных на местное управление в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики по проверке свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малодеятельных районах на путях необщего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного;

– применять действующие методики при формировании групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, по расформированию, формированию поездов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

– применять действующие методики при пользовании носимой радиостанцией;

– применять действующие методики при пользовании устройствами

двусторонней парковой связи в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

− применять действующие методики при закреплении грузовых вагонов и составов установленными средствами закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

− применять действующие методики при снятии из-под грузовых вагонов и составов установленных средств закрепления в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования;

По окончании практики выставляется оценка за дифференцированный зачет, учитывающий результаты оценивания всех разделов практики.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Разделы практики	**Объем в часах/неделях**
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов)	36/1
ВСЕГО	**36/1**

3.2.Содержание программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ по содержанию программы практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих приведены в таблице 4:

Таблица 4

Наименование раздела учебной практики	Содержание практики	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов)	Характеристика схемы станции. Порядок нумерации путей, стрелочных переводов, расстановки светофоров. Применение действующих методик при пользовании носимой радиостанцией и устройствами двусторонней парковой связи. Применение действующих методик при расстановке рабочих, участвующих в производстве маневровой работы. Соблюдение регламента	36/1	ОК 1 – 9, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3

1	2	3	4
	переговоров при выполнении работ. Применение действующих методик при обеспечении безопасности движения поездов при организации маневровой работы. Изучение устройства тормозного башмака, условий, при которых пользование тормозными башмаками запрещается. Места, где запрещается устанавливать тормозные башмаки. Порядок укладки тормозных башмаков на рельс. Отработка практических навыков пользования вилкой для укладки тормозных башмаков. Меры безопасности при выполнении данных работ. Отработка навыков перевода централизованной стрелки курбелем. Меры безопасности при этом. Порядок передачи стрелок на местное управление. Сборка и разборка автосцепки. Проверка действия аппарата сцепления подвижного состава. Обязанности составителя поездов при сцеплении- расцеплении вагонов. Отработка практических навыков пользования вилкой для расцепления вагонов. Требования охраны труда при выполнении работ. Расчет норм закрепления подвижного состава. Отработка умения пользоваться выпиской из ТРА станции. Применение действующих методик при закреплении составов, групп вагонов установленными средствами закрепления при производстве маневровой работы. Применение действующих		

1	2	3	4
	методик при снятии установленных средств закрепления с состава, группы вагонов при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования. Соблюдение требований охраны труда при выполнении операций по закреплению железнодорожного подвижного состава на станционных путях. Применение действующих методик при выполнении операций по прицепке и отцепке грузовых вагонов к поездам Применение действующих методик по производству с особой осторожностью маневровой работы с грузовыми вагонами, занятыми людьми, загруженными негабаритными и опасными грузами, при производстве маневровой работы. Применение действующих методик при формировании групп грузовых вагонов; формирование и расформирование поездов с постановкой грузов, требующих особой осторожности. Меры безопасности при этом. Регламент переговоров. Соблюдение требований охраны труда при работе инструментом и приспособлениями. Применение действующих методик при регулировании скорости надвига в процессе роспуска составов с сортировочных горок в зависимости от веса отцепов и ходовых качеств вагонов. Отработка навыков работы		

1	2	3	4
	специальной вилкой для расцепки вагонов с соблюдением требований охраны труда. Применение действующих методик при производстве маневровой работы с вагонами, занятыми людьми или загруженными опасными грузами. Применение действующих методик по выполнению операций по опробованию автоматических тормозов групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования, грузового поезда при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования, напряженных районах железнодорожного транспорта общего пользования. Полное и сокращенное опробование автотормозов. Порядок заполнения справки формы ВУ-45. Соблюдение требований охраны труда при выполнении работ. Применение действующих методик по ведению служебных переговоров по установленному регламенту при производстве маневровой работы в напряженных районах железнодорожного транспорта необщего пользования и малодеятельных районах железнодорожного транспорта общего пользования.		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих проводится в кабинете организации перевозочного процесса (по видам транспорта).

Оснащение кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

Специализированная мебель

Технические средства обучения

Наглядные пособия

Оборудование, включая приборы (при наличии)

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Александрова Н.Б. Обеспечение безопасности движения поездов: учебное пособие. / Н.Б. Александрова, И.Н. Писарева, П.Р. Потапов. – М. : УМЦ ЖДТ, 2016. – 148 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/90954.

Дополнительная учебная литература:

1. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I. [Электронный ресурс] : Учебники / В.И. Ковалев, В.А. Кудрявцев, А.Г. Котенко, В.И. Бадах. – Электрон.дан. – М. : УМЦ ЖДТ, 2015. – 264 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/80009.

Учебно-методическая литература:

1. Учебное пособие для самоподготовки по изучению Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации утвержденных приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286 / Петровских Л.Н, 2017 – 116 стр., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V) - 23.02.01.

Нормативная документация

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов

образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;

5. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286. зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 января 2011 г. № 19627 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

6. Инструкция по движению поездов и маневровой работе (ИДП) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

7. Инструкция по сигнализации (ИСИ) на железных дорогах Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 года № 162, зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 июня 2012 г. № 24735 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57;

8. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 02.07.2013 с изменениями, вступившими в силу 01.09.2013 г.);

9. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № 18 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 03.02.2014 г.);

10. Распоряжение ОАО «РЖД» от 21.08.2017 N 1697р «Об утверждении положения об организации расследования и учета транспортных происшествий и иных событий, связанных с нарушением правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного транспорта на инфраструктуре ОАО «РЖД»

11. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок ОАО «РЖД» (ПОТ РЖД-4100612-ЦД-039-2013) Распоряжение ОАО РЖД от 04.02.2013 N 276р.

12. Пашкевич, М.Н. Изучение правил технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения : учебное пособие / М.Н. Пашкевич. – Электрон. дан. – Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. – 108 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99644.

4.3 Общие требования к организации практики

Программа практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих реализуется концентрированно в учебном кабинете.

За период прохождения практики УП.04.01 Учебная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и/или преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

– соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

– овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;

– соблюдать график прохождения практики.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов) обеспечивают преподаватели и мастера производственного обучения с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения и/или преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5

Результаты *(освоенные профессиональные компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ПК.1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Проверка свободности пути. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.1.2. Организовывать работу по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Перевод централизованных стрелок курбелем и проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы. Обеспечение безопасности движения в обслуживаемом маневровом районе в соответствии с технико-распорядительным актом и	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

1	2	3
	технологическим процессом работы железнодорожной станции. Знание требований инструкций по охране труда, Правил технической эксплуатации железных дорог РФ и других инструкций, обеспечивающих безопасность движения. Соблюдение регламента действий работников хозяйства перевозок в нестандартных и аварийных ситуациях.	
ПК.1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Анализ документов, регламентирующих работу железнодорожных станций; Оформление приема и сдачи дежурства. Оформление поездной документации формы ДУ.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации пере-возочного процесса.	Самостоятельный поиск необходимой информации. Определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта. Определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов. Расчет показателей плана формирования грузовых поездов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения	Укладка (изъятие) тормозных башмаков, установка (съем) тормозных упоров для закрепления составов и	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная

1	2	3
нормативно-правовых документов.	вагонов на путях железнодорожной станции. Использование переносной радиостанции и другими средствами связи для организации работы.	аттестация: дифференцированный зачет
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Умение пользоваться планом формирования грузовых поездов. Выполнение анализа эксплуатационной работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Перечисление перечня документов, входящих в комплект перевозочных документов, и демонстрация знаний их содержания. Соблюдение последовательности порядка передачи перевозочных документов в станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК.3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Демонстрация знаний порядка приема и подготовки груза к перевозке. Верное обнаружение несоответствия средств и способов крепления груза Техническим условиям размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах при проверке состояния вагонов в коммерческом отношении. Соблюдение требований	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

1	2	3
	Инструкции по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации при производстве маневровой работы с вагонами, загруженными негабаритными, сверхнегабаритными грузами, транспортерами и порядка постановки их в поезда. Соблюдение требований Правил перевозок опасных грузов по железным дорогам при производстве маневровой работы с вагонами, загруженными опасными грузами и порядка постановки их в поезда.	
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Демонстрация знаний основных положений документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика, при осуществлении профессиональной деятельности. Соблюдение требований Устава железных дорог РФ, Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом по обеспечению требований сохранности перевозимых грузов при производстве маневровой работы.	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений.

Таблица 6

Результаты *(освоенные общие компетенции)*	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Ответственное отношение к учебным обязанностям, активная работа на занятиях и практике. Инициативность в процессе освоения программы модуля. Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии. Систематичность в посещении занятий.	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской) Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональное решение ситуационных профессиональных задач. Аргументированность выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта. Промежуточная

1	2	3
		аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Соответствие принятых решений при выполнении работ поставленным целям и задачам.	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативность поиска и использования информации, необходимой для решения профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов.	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость

1	2	3
		использования подобранной информации. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Эффективность применения информационно - коммуникационных технологий при решении профессиональных задач.	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Адекватность поведения в коллективе. Соблюдение этики общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, коллективом предприятия базы-практики. Эффективность распределения обязанностей и выполнение заданий в команде.	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и

1	2	3
		четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	Четкость и слаженность выполнения заданий в команде. Аргументация принятого решения.	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Своевременность выполнения самостоятельной работы, соответствующему заданию. Систематичность в изучении	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и

1	2	3
заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по специальности.	планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Использование и применение передовых технологий при решении профессиональных задач в соответствии с требованиями нормативных документов. Обоснование актуальности и необходимости применения передовых методов в организации трудовой деятельности в соответствии с требованиями нормативных документов.	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности. Промежуточная аттестация: оценка освоения компетенции

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы практики

Производственная практика (по профилю специальности) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Цель и задачи программы практики

Целью производственной практики (по профилю специальности) является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен получать практический опыт в профессиональной среде, формировать умение, закреплять полученные знания:

В рамках ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) по ПП.01.01 Производственная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на
- транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

В рамках ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) по ПП.02.01 Производственная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам
- транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)

В рамках ПМ.03 Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) по ПП.03.01 Производственная практика по организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта):

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

В рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по ПП.04.01 Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)

иметь практический опыт:

- закрепление железнодорожного подвижного состава;
- управление централизованными стрелками и сигналами в малодеятельных и напряженных маневровых районах железнодорожного транспорта необщего пользования и в малодеятельных маневровых районах железнодорожного транспорта общего пользования железнодорожных станций V - II классов.

В рамках ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по ПП.04.01 Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (составитель поездов)

иметь практический опыт:

- обслуживание грузовых и хозяйственных поездов с выполнением маневровой работы на железнодорожных путях необщего и общего пользования с низкой интенсивностью труда;
- выполнение маневровой работы в малодеятельных районах железнодорожного транспорта необщего пользования.

1.3. Количество часов на освоение программы практики

В соответствии с учебным планом на программу производственной практики (по профилю специальности) выделено всего: 684 часа, 19 недель.

Промежуточная аттестация по программе производственной практики (по профилю специальности) представлена в форме (Таблица 1):

Таблица 1

Индекс	**Наименование**	**Продолжительность часов/ недель практики**	**Форма промежуточной аттестации, семестр**	
			2 года 10 месяцев	**3 года 10 месяцев**
ПП.01.01	Производственная практика по организации перевозочного процесса (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр
ПП.02.01	Производственная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр
ПП.03.01	Производственная практика по организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр
ПП.04.01	Производственная практика по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144 часа / 4 недели	дифференцированный зачет, 5 семестр	дифференцированный зачет, 7 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным модулям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (Таблица 2):

Таблица 2

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5. Использовать информациионно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем программы практики

Программа практики состоит из разделов в объеме (Таблица 3):

Таблица 3

Наименование разделов профессионального модуля, в рамках которого реализуется программа практики	**Объем в часах/неделях**
1	2
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта**)**	180 часов / 5 недель
ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта	180 часов / 5 недель
ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)	180 часов / 5 недель
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (оператор поста централизации)**,** (составитель поездов)	144 часа / 4 недели
ВСЕГО	684 часа / 19 недель

3.2.Содержание программы практики

Содержание программы практики с наименованием разделов междисциплинарных курсов профессионального модуля, видом и содержанием работ представлены в Таблице 4:

Таблица 4

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Вид и содержание работ**	**Объем в часах/ неделях**	**Формируемые компетенции**
1	2	3	4
ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта**)**	**Оператор по обработке перевозочных документов:** - вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; - составлять отчеты; - пользоваться необходимой документацией; - уметь оформлять и проверять документы по приему; - уметь оформлять документы на погрузку груза; - уметь оформлять документы на выдачу грузов и багажа; - уметь оформлять переадресовку; - вести учет погрузки по учетным карточкам; - вести расчеты с клиентами за перевозки и	36/1	ПК 1.1 - ПК 1.3, ОК1 - ОК9

1	2	3	4
	оказанные услуги; - вести кассовую книгу; - уметь составлять отчет; - уметь вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; - выполнение операций по страхованию грузов; - начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; - вести книгу приказов по переадресовке грузов; - проверять документы на право получения грузов; - работать на АРМ ТВК. **Оператор поста централизации:** - переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления; - контролировать правильность приготовления маршрута; - подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; - проверять свободность пути; - обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе. **Сигналист:** - устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава; - закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками; - контролировать исправность тормозных башмаков; - подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; - проверять свободность пути; - знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигналистами; - знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализация, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы. **Составитель поездов:** - взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы; - взаимодействовать с дежурным по станции и манеровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке); - применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью;	36/1 36/1	

1	2	3	4
	- переводить нецентрализованные стрелки; - обеспечивать безопасность движения, сохранности подвижного состава и груза; - закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов; - участвовать в опробовании автоматических тормозов. **Приемосдатчик груза и багажа:** - контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; - анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; - ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ; - контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; - анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; - проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; - проверять подвижной состав перед началом грузовых операций; - контролировать состояние весовых приборов; - ведение документации по учету простоя местных вагонов; - проверка готовности П/С для погрузки-выгрузки. **Оператор сортировочной горки:** - управлять роспуском составов на сортировочных горках; - переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; - регулировать скорость движения вагонов; - контролировать правильность работы горочных устройств; - наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов с данными сортировочного листка; - передавать информацию о порядке роспуска состава. **Оператор при дежурном по железнодорожной станции:**	36/1 36/1	

1	2	3	4
	- контролировать правильность использования технического оборудования; - вести техническую документацию; - ввод информации о произведенных операциях в ЭВМ; - готовить и контролировать маршрут следования поезда; - выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; - передача информации ДНЦ		
ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	**Оператор по обработке перевозочных документов:** - вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; - составлять отчеты; - пользоваться необходимой документацией; - оформлять и проверять документы по приему; - оформлять документы на погрузку груза; - оформлять документы на выдачу грузов и багажа; - оформлять переадресовку; - вести учет погрузки по учетным карточкам; - вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; - вести кассовую книгу; - составлять отчет; - вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; - выполнять операций по страхованию грузов; - начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; - вести книгу приказов по переадресовке грузов; - проверять документы на право получения грузов; - работать на АРМ ТВК. **Оператор поста централизации:** - переводить централизованные стрелки с пульта поста централизации или пульта местного управления; - контролировать правильность приготовления маршрута; - подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; - проверять свободность пути; - обеспечивать безопасность движения в обслуживаемом маневровом районе. **Сигналист:**	36/1 36/1 36/1	ПК 2.1-ПК 2.3 ОК1 - ОК9

1	2	3	4
	- устанавливать и снимать сигналы ограждения подвижного состава; - закреплять стоящие на пути вагоны и составы тормозными башмаками; - контролировать исправность тормозных башмаков; - подавать звуковые и видимые сигналы при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы; - проверять свободность пути; - знать характеристику парка станции, обслуживаемого сигналистами; - знать наличие негабаритных мест, путевое развитие, специализацию, вместимость и профиль путей, стрелочные переводы. **Составитель поездов:** - взаимодействовать с машинистом маневрового локомотива при выполнении маневровой работы; - взаимодействовать с дежурным по станции и маневровым диспетчером (дежурным по сортировочной горке); - применять звуковые и ручные сигналы, пользоваться переносной радиосвязью; - переводить нецентрализованные стрелки; - обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза; - закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов; - участвовать в опробовании автоматических тормозов. **Приемосдатчик груза и багажа:** - контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; - анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; - вводить информацию о произведенных грузовых операциях в ЭВМ; - контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; - анализировать меры, направленные на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; - вводить информацию и произведенные грузовые операции в ЭВМ; - проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном	36/1 36/1	

1	2	3	4
	составе; - проверять подвижной состав перед началом грузовых операций; - контролировать состояние весовых приборов; - вести документацию по учету простоя местных вагонов; - проверять готовность П/С для погрузки-выгрузки. **Оператор сортировочной горки:** - управлять роспуском составов на сортировочных горках; - переводить централизованные стрелки и управлять сигналами для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов; - регулировать скорость движения вагонов; - контролировать правильность работы горочных устройств; - наблюдать за соответствием маршрутов следования отцепов данным сортировочного листка; - передавать информацию о порядке роспуска состава. **Оператор при дежурном по железнодорожной станции:** - осуществлять обмен сведениями о приеме, проследовании и отправлении поездов, локомотивов и подвижных единиц; - принимать, запрашивать и передавать информационные сообщения о приеме, проследовании и отправлении поездов и локомотивов; - вести журнал движения поездов и локомотивов, книгу записи предупреждений на поезда на железнодорожной станции, журнал диспетчерских распоряжений; - подготавливать поездную документацию при неисправностях в работе устройств СЦБ и связи; - контролировать правильность использования технического оборудования; - вести техническую документацию; - вводить информацию о произведенных операциях в ЭВМ; - готовить и контролировать маршрут следования поездов; - выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; - передавать информацию ДНЦ		

1	2	3	4
ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта)	**Оператор по обработке перевозочных документов:** - проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов; - кодирование и оформление перевозочных документов; - прием и обработка коммерческих актов и актов общей формы. **Приемосдатчик груза и багажа** - прием грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления; - выдача грузов из вагонов (контейнеров) на станциях назначения; - организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования; - определение массы перевозимых грузов на железнодорожных станциях отправления или назначения; - оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления; - оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, в том числе загруженных контейнерными и мелкими отправками; - оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов; - оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, возвращении вагонов (контейнеров), проведении коммерческого осмотра вагонов или контейнеров); - проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенная операция); - организация розыска грузов; - составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам; - обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования. **Составитель поездов** - производство маневров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и	36/1 36/1	ПК 3.1-ПК 3.3 ОК1 - ОК9

1	2	3	4
	ограничений по роспуску с сортировочной горки; - прием и сдача грузовых документов; - регулирование скорости движения вагонов; - обеспечение сохранности грузов. **Оператор поста централизации** - обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции; - регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами; - регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке; - передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой - осторожности при торможении. **Оператор при дежурном по станции** - прием и передача информационных сообщений о поездах с негабаритным грузом, с опасными грузами; - предъявление вагонов к техническому и коммерческому осмотру. **Оператор сортировочной горки** - управление роспуском составов на горке с учетом особенностей свойств грузов; - регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами; - регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке; - передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении. **Сигналист** - закрепление вагонов с негабаритным грузом.	36/1 36/1 36/1	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Во время производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся могут выполнять обязанности в соответствии с должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (по профилю специальности).

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие. [Электронный ресурс] / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 416 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90939

2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479/

3. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения): учебное пособие. [Электронный ресурс] / Ю.О. Пазойский, В.Г. Шубко, С.П. Вакуленко. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 364 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90923

4. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I. [Электронный ресурс] : Учебники / В.И. Ковалев, В.А. Кудрявцев, А.Г. Котенко, В.И. Бадах. — Электрон. дан. — М.: УМЦ ЖДТ, 2015. — 264 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/80009

5. Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: УМЦ ЖДТ, 2015. — 544 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90917

6. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 107 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99655 .

7. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа / Шалягина О.Н. - Мн.:РИПО, 2015. - 272 с.: ISBN 978-985-503-528-3 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/947732

Дополнительная учебная литература:

1. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте [Текст] : учебник / М. С. Боровикова. - Москва : ООО "Издательский дом "Автограф"", 2014. - 412 с.

2. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286. зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 января 2011 г. № 19627 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57

3. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте [Текст]: учебник / М. С. Боровикова. - Москва: ООО "Издательский дом "Автограф"", 2014. - 412 с, 35 экз.

4. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286. зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 января 2011 г. № 19627 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57

5. Комптон, Н. Твитономика: Все, что нужно знать об экономике, коротко и по существу [Электронный ресурс] / Н. Комптон, А. Фишвик, К. Хьюстон ; пер. Кульнева М.. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 130 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/95261.

6. Талдыкин В. П. Экономика отрасли: рекомендовано ФГАУ ФИРО к использованию в качестве учебного пособия в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО по специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на железнодорожном транспорте)". Регистрационный номер рецензии 317 от 02 июня 2014г. / В. П. Талдыкин. - Москва : Учебно-методический центр по образованию на ж.-д. трансп., 2016. - 544 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 540-541. - ISBN 978-5-89035-891-2.

7. Организация перевозок грузов : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / ред. В. М. Семенов. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2015. - 304 с. : ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 9785446824342 (в пер.) : Экз.: 15

Учебно-методическая литература:

1. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация:

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";
2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";
3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.
5. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 - 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. - 500 с.
6. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 96 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0354-0.
7. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 339 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация - Режим доступа: http://www.rzd.ru/

1. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.
2. Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)

3. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228)

4. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г).

5. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля 2015 г. N 32)

6. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).

7. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв.приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)

8. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)

9. Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)

10. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)

11. Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)

12. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПР РФ от 17 июня 2003 г. N 23)

13. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправками (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).

14. Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.

15. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)

16. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)

17. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)

18. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).

19. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

21. Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)

22. Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря 2016 г. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".

23. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).

24. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).

25. Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.3 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (по профилю специальности) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период производственной практики (по профилю специальности) на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, с которыми они должны быть своевременно ознакомлены в установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (по профилю специальности) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием

сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта (Таблица 5).

Таблица 5

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 1.1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	умение выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 1.2.Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	умение организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	умение оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перево-зочного процесса	умение организовывать работу персонала по планированию и организации перево-зочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нор-мативно-правовых документов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию пере-возочного процесса	умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию пере-возочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.

1	2	3
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	умение организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	умение обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их знаний и умений (Таблица 6).

Таблица 6

Результаты	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	2	3
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта.

1	2	3
качество		
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК5. Использовать информациионно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.

1	2	3
	работы.	
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности.

5.2 Результаты практики

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

1.1. Область применения программы практики

Производственная практика (преддипломная) является частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2016 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Целью производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися указанного вида профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

Задачей производственной практики (преддипломной) является углубление первоначального **практического опыта** обучающегося:

- разработки технологического процесса работы железнодорожной станции
- применения инструкций и нормативных документов, регламентирующих технологию работы железнодорожных станций и безопасность движения поездов;
- организации движения на участке полигона сети
- организации процессов управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;
- самостоятельного поиска необходимой информации
- развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.3. Количество часов (недель) на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения всех видов учебной практики и практики по профилю специальности.

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом освоения профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности: ПМ.01.Организация перевозочного процесса (по видам транспорта); ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); ПМ.03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта); ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В соответствии с учебным планом на программу производственной практики (преддипломной) выделено всего: 144 часа, 4 недели.

Промежуточная аттестация по программе производственной практики (преддипломной) представлена в форме (Таблица 1):

Индекс	**Наименование**	**Продолжительность часов/ недель практики**	**Форма промежуточной аттестации, семестр**	
			2 года 10 месяцев	**3 года 10 месяцев**
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	144 часа / 4 недели	Дифференцированный зачет 6 семестр	Дифференцированный зачет 8 семестр

2. РЕЗУЛЬТАТ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, соответствующим профессиональным модулям, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (Таблица 2):

Таблица 2

Наименование компетенции (в соответствии с ФГОС)
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК5. Использовать информациионно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Объем практики и виды работ

Таблица 3

Виды работ	**Объем в часах/неделях**
Вводный инструктаж. Инструктаж по общим вопросам охраны труда и техники безопасности. Ознакомление с базой практики. Ознакомление с функциями, целями, задачами предприятия, структурой административного и оперативного управления. Изучение схемы и технических устройств железнодорожной станции. Ознакомление с внутренним трудовым распорядком подразделения.	18/0,5
Ознакомление с работой одного из участков производственного подразделения (в соответствии с темой ВКР). Участие в производственной деятельности подразделения, обработка и анализ полученной информации. Изучение учетной, отчетной и нормативно-технической документации. Актуализация темы ВКР Сбор материалов для ВКР	108/3
Разработка мероприятий по обеспечению транспортной безопасности и безопасности движения на железнодорожном транспорте. Систематизация и обобщение материалов для ВКР. Итоговая аттестация по преддипломной практике.	18/0,5
ВСЕГО	144/4

3.2. Содержание программы практики

Содержание программы практики с наименованием разделов практики, видом и содержанием работ представлены в Таблице 4:

Таблица 4

Наименование разделов практики	**Вид и содержание работ**	**Объем в часах/ неделях**	**Формируемые компетенции**
1	**2**	**3**	**4**
Организация практики. Подготовительный этап	Инструктаж по охране труда, проводимый в образовательной организации. Постановка цели и задачи преддипломной практики. Получение индивидуальных заданий.	6/0,2	ПК 2.2 ОК 1 - 9
Производственный (основной) этап	Порядок обучения охране труда: инструктажи и проверка знаний по охране труда. Правила проведения инструктажа на предприятиях железнодорожного транспорта. Виды инструктажей. Правила по охране труда в хозяйстве перевозок на железнодорожном транспорте. Мероприятия по обеспечению безопасности жизнедеятельности. Требования охраны труда в документах, регламентирующих работу станции в технологическом процессе (ТРА, тех.процесс, Инструкции по охране труда). Роль и значение железнодорожной станции в системе рыночной экономики. Технико-эксплуатационная характеристика железнодорожной станции. Схема железнодорожной станции.	114/3,1	ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.2 ОК 1-9

	Технические устройства для выполнения операций. Структура административного и оперативного управления работой железнодорожной станции. Цели и задачи оперативного планирования работы станции. Виды оперативных планов, порядок их составления. Оперативное руководство работой станции. Работа станционного и маневрового диспетчера, дежурных по станциям, горкам, паркам. График исполненной работы. Контроль выполнения технологического процесса. Нормативные документы, регламентирующие работу подразделения. Должностные инструкции работников подразделения. Структура производственного участка. Производственная деятельность подразделения. Принципы организации движения. Технология производства поездной и маневровой работы на производственном участке. Технология работы. Принципы взаимодействия основных элементов железнодорожной станции между собой и с прилегающими перегонами. Условия рационального взаимодействия в работе парков станции и сортировочных устройств между собой и с прилегающими перегонами. Основные методы расчета по обеспечению взаимодействия. Технологические графики. Технология работы с местными вагонами. Особенности организации маневровой работы с местными вагонами. Нормирование маневровой работы с местными вагонами. Простой местных вагонов на станции. Назначение, содержание, порядок и методика разработки суточного плана-графика работы железнодорожной станции. Показатели работы станции, определяемые по суточному плану-графику. Методика расчета норм простоя вагонов с расчленением его по элементам. Исходные данные, порядок составления графика движения поездов. Методика составления графика. Прокладка на графике пассажирских поездов. «Окна» в графике для ремонтных и строительных работ. Вариантные графики		

	движения поездов. Показатели графика. Обеспечение выполнения графика движения. Задачи и виды анализа эксплуатационной работы. Анализ вагонопотоков, выполнение плана передачи поездов и вагонов. Анализ исполненного движения поездов, работы локомотивного и вагонного парков. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Операции по отправлению грузов со станции. Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов. Мероприятия по организации труда (факторы, влияющие на производительность труда, коллективные формы организации труда, управление качеством продукции, стандарты по управлению качеством труда). Основные технико-эксплуатационные показатели работы станции. Значение и виды учета. Действующие формы учета и отчетности. Учет простоя вагонов на станции. Цель, значение и виды анализа работы станции. Оперативный, периодический и целевой анализы. Анализ графика исполненной работы. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы. Состав и структура эксплуатационных расходов подразделения, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и		

	использование прибыли. Мероприятия по обеспечению транспортной безопасности на объекте транспортной инфраструктуры. Мероприятия по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте и на объекте транспортной инфраструктуры. Обеспечение безопасности движения и решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов Организация службы стандартизации на железнодорожном транспорте. Виды стандартов. Стандарты организаций. Межотраслевые системы стандартов. Экспертиза стандартов.		
Заключительный этап	Систематизация материалов, связанных с темой выпускной квалификационной работы. Обработка и анализ информации, полученной во время прохождения практики, оформление отчета в соответствие с заданием на ВКР. Защита отчета по практике.	24/0,7	ПК 2.3 ПК 3.1 ОК 1-9

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (преддипломная) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании заключенных договоров.

Обучающиеся, имеющие целевой договор с работодателем, направляются на практику в соответствии с целевым договором.

Производственная практика (преддипломная) проводится на оборудованных рабочих местах, с соблюдением всех требований охраны труда, санитарных правил.

Во время производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут выполнять обязанности в соответствии с должностями определенными квалификационными требованиями специалиста, а при наличии вакантных мест должностей могут зачисляться на них, если работа соответствует содержанию программы производственной практики (преддипломной).

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов: учебное пособие. [Электронный ресурс] / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 416 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90939

2. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 405 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/225479/

3. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения): учебное пособие. [Электронный ресурс] / Ю.О. Пазойский, В.Г. Шубко, С.П. Вакуленко. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 364 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90923

4. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I. [Электронный ресурс] : Учебники / В.И. Ковалев, В.А. Кудрявцев, А.Г. Котенко, В.И. Бадах. — Электрон. дан. — М.: УМЦ ЖДТ, 2015. — 264 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/80009

5. Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М.: УМЦ ЖДТ, 2015. — 544 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/90917

6. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Глызина. — Электрон. дан. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2017. — 107 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99655 .

7. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа / Шалягина О.Н. - Мн.:РИПО, 2015. - 272 с.: ISBN 978-985-503-528-3 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/947732

Дополнительная учебная литература:

1. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте учебник / М. С. Боровикова. - Москва : ООО "Издательский дом "Автограф"", 2014. - 412 с.

2. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286. зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 января 2011 г. № 19627 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57

3. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте [Текст]: учебник / М. С. Боровикова. - Москва: ООО "Издательский дом "Автограф"", 2014. - 412 с, 35 экз.

4. Правила технической эксплуатации (ПТЭ) железных дорог Российской Федерации, утвержденные Приказом Минтранса России от 21 декабря 2010 года № 286. зарегистрировано в Минюсте РФ от 28 января 2011 г. № 19627 в редакции Приказа Минтранса Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 57

5. Комптон, Н. Твитономика: Все, что нужно знать об экономике, коротко и по существу [Электронный ресурс] / Н. Комптон, А. Фишвик, К. Хьюстон ; пер. Кульнева М.. — Электрон. дан. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 130 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/95261.

6. Талдыкин В. П. Экономика отрасли: рекомендовано ФГАУ ФИРО к использованию в качестве учебного пособия в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО по специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (на железнодорожном транспорте)". Регистрационный номер рецензии 317 от 02 июня 2014г. / В. П. Талдыкин. - Москва : Учебно-методический центр по образованию на ж.-д. трансп., 2016. - 544 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 540-541. - ISBN 978-5-89035-891-2.

7. Организация перевозок грузов : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / ред. В. М. Семенов. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2015. - 304 с. : ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 9785446824342 (в пер.) : Экз.: 15

Учебно-методическая литература:

1. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, С.А. Кандыбина:. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. Режим доступа: КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V:) - 23.02.01.

Нормативная документация:

1. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования";

2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 "Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта";

3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО "РЖД" практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;

4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376.

5. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам [Текст] : приложения №№ 1 - 18 : утв. Советом по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества, протокол от 05.04.1996 № 15 с изм. и доп., утв. на 52-м (протокол от 14.05.2010) и 53-м (протокол от 21.10.2010) заседаниях Совета по ж.-д. трансп. государств-участников Содружества. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2011. - 500 с.

6. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении : утв. МПС СССР, Минморфлотом СССР и Минречфлотом РСФСР 17/24 апреля 1956 г., по поручению Совета Министров СССР, с изм. внесенными Определением Верховного Суда РФ от 30.11.2000. №. КАСОО-467. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 96 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0354-0.

7. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом: общие требования : сборник руководящих документов МПС РФ. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Екатеринбург : Урал Юр Издат, 2012. - 339 с. - (Железнодорожный транспорт России). - ISBN 978-5-9682-0260-4

Нормативная документация - Режим доступа: http://www.rzd.ru/

1. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: Сборник. Кн. 1. М.: Юртранс, 2003.

2. Положение об оплате труда работников филиалов открытого акционерного общества "Российские железные дороги" (утверждено решением правления ОАО "РЖД" от 15 апреля 2004 года, протокол N 8)

3. Правила приема перевозчиком заявок грузоотправителей на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 27 июля 2015 г. N 228)

4. Правила заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 39) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г).

5. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, порожних грузовых вагонов группами вагонов по одной накладной (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26 февраля 2015 г. N 32)

6. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в открытом подвижном составе (утв. приказом МПС РФ от 16 июня 2003 г. N 19) (с изменениями и дополнениями от 19 августа 2009 г.).

7. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в универсальных контейнерах (утв.приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 30)

8. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в специализированных контейнерах (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 31)

9. Правила перевозок железнодорожным транспортом подкарантинных грузов (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 36)

10. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов, подконтрольных Госветнадзору (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 34)

11. Правила перевозок железнодорожным транспортом животных (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 35)

12. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов в транспортных пакетах (утв. приказом МПР РФ от 17 июня 2003 г. N 23)

13. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов мелкими отправками (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 33).

14. Правила исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом от 7 августа 2015 г. N 245.

15. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов на особых условиях (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 41)

16. Правила перевозок железнодорожным транспортом грузов с объявленной ценностью (утв. приказом МПС РФ от 18 июня 2003 г. N 40)

17. Правила пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте (утв. приказом МПС РФ от 17 июня 2003 г. N 24) (с изменениями и дополнениями от 3 октября 2011 г.)

18. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом с сопровождением и охраной грузоотправителей, грузополучателей (с изменениями и дополнениями от 22 декабря 2008 г.).

19. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 17-ФЗ "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от 3 июля 2016 г.).

21. Приказ Министерства транспорта РФ от 19 сентября 2013 г. N 294 "Об утверждении Перечня грузов, которые могут перевозиться железнодорожным транспортом насыпью и навалом" (изменениями и дополнениями от 17 февраля 2015г.)

22. Приказ Министерства транспорта РФ от 7 декабря 2016 г. N 374 "Об утверждении Правил приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом".

23. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 1. МПС РФ, 2003 (с изменениями от 29.04.2016).

24. Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство № 1. Ч. 2. МПС РФ, 2003(с изменениями от 29.04.2016).

25. Коллективный договор открытого акционерного общества "Российские железные дороги" на 2014-2016 годы.

4.3 Общие требования к организации практики

Производственная практика (преддипломная) на предприятии организуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятием. В договоре предусматривается предоставление оплачиваемых рабочих мест на предприятии для прохождения производственной практики (преддипломной) обучающимися, а также оговариваются все вопросы, касающиеся ее проведения, организации, руководства, контроля. Сроки проведения производственной практики (преддипломной) устанавливаются образовательной организацией в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. На период производственной практики (преддипломной) на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка предприятия, с которыми они должны быть своевременно ознакомлены в установленном на предприятии порядке.

Организацию и руководство практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

Направление на производственную практику (преддипломную) оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием сроков прохождения практики и руководителя практики от образовательной организации.

4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также работники организаций, закрепленные за обучающимися распорядительным актом организации.

Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в т.ч. в форме стажировки в профильных организациях.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

5.1. Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта (Таблица 5).

Таблица 5

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	**2**	**3**
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	умение выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	умение организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	умение оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.

1	2	3
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	умение организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	умение обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	умение применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Таблица 6

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно-исследовательской)
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе

1	2	3
профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	перевозочного процесса	освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта.
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач при организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессио-нальных задач, профессионального и личностного развития	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК5. Использовать информациионно-коммуникационные технологии в профес-сиональной деятельности	своевременность и правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руко-водством, потребителями	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК7. Брать на себя ответственность за ра-боту членов команды	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в

1	2	3
(подчиненных), результат выполнения заданий	выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за готовностью ориентироваться и анализировать инновации в области технологий внедрения оборудования в профессиональной деятельности.

5.2 Результаты практики

Практика завершается выставлением оценки за дифференцированный зачет при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления отчета о практике в соответствии с заданием на практику.