

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «28» 04. 2017г, № 265

ПЛ 6.5.1-2017

Система менеджмента качества

Об общежитии

ПОЛОЖЕНИЕ

Екатеринбург

2017

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 2 из 46

Лист согласования

Первый проректор

Подпись _____
дата _____

Е.Б. Азаров

Проректор по научной работе и международным связям

подпись _____
дата _____

С.В. Бушуев

Проректор по капитальному строительству и инфраструктуре

подпись _____
дата _____

А.В. Суворов

Главный бухгалтер

подпись _____
дата _____

Т.Ю. Ивукина

Начальник планово – финансового отдела

подпись _____
дата _____

А.К. Коротков

Директор академии корпоративного образования

подпись _____
дата _____

И.Л. Васильев

Начальник Управления воспитательной и внеучебной работой

подпись _____
дата _____

Е.А. Романова

Начальник Управления инфраструктуры

подпись _____
дата _____

В.В. Купцов

Начальник Управления правового обеспечения образовательного процесса

подпись _____
дата _____

О.Ю. Кайгородцева

Председатель профкома преподавателей и сотрудников

подпись _____
дата _____

В.Н. Коваленко

Председатель профкома студентов

подпись _____
дата _____

И.А. Тихонов

Председатель Совета студентов

подпись _____
дата _____

И.С. Выскребенцев

Помощник первого проректора по менеджменту качества

подпись _____
дата _____

Е.А. Скорая

Заведующий отделом докторантуры и аспирантуры

подпись _____
дата _____

Н.Ф. Сирина

И.о. директора Департамента международных связей

подпись _____
дата _____

А.Д. Неволина

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 3 из 46

Содержание

1 Общие положения	4
2 Руководство и управление студенческим городком и общежитием	8
3 Общественные органы управления общежитием	11
4 Права и обязанности Университета	14
5 Права и обязанности проживающих	17
6 Вселение, выселение из общежития	22
7 Порядок оплаты за проживание в общежитии.....	31
8 Поощрения и взыскания	34
Приложение А Форма заявления (обучающиеся)	36
Приложение Б Форма заявления (работники)	37
Приложение В Форма договора найма жилого помещения в общежитии (обучающиеся)	40
Приложение Г Форма договора найма жилого помещения в общежитии (работники).....	43
Перечень используемых нормативных документов	46

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 4 из 46

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает требования для абитуриентов, обучающихся и работников ФГБОУ ВО УрГУПС (далее – Университет), проживающих в общежитии и (или) претендующих на вселение, а так же для руководства деканатов, в том числе отдела докторантуры и аспирантуры (далее – ОДиА), департамента международных связей (далее – ДМС), академии корпоративного образования (далее – АКО), совета молодых ученых и специалистов (далее - СМУиС), профсоюзного комитета студентов, директора студенческого городка, заведующих общежитиями.

Настоящее Положение определяет порядок распределения мест в общежитии, порядок вселения в общежития, выселения из общежития, переселения из одной комнаты в другую, права и обязанности Университета применительно к управлению общежитиями, права и обязанности проживающих в общежитии, порядок применения к нарушителям мер дисциплинарного взыскания и (или) воздействия, а также представления проживающих к поощрениям.

1.2 Жилые помещения в общежитии не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, поднаем, распоряжению иным способом, за исключением передачи помещений (их части) по договорам найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

1.3 Общежития и многоквартирный дом для молодых ученых Университета (общежитие № 8) образуют студенческий городок Университета.

1.4 Общежития предназначены для размещения:

- иногородних абитуриентов Университета, в том числе иностранных граждан на период прохождения вступительных испытаний;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 5 из 46

- иностранных граждан - слушателей подготовительных курсов, иногородних слушателей повышения квалификации, на период прохождения курсов (далее – слушатели) в Университете;

- иногородних и иностранных граждан - обучающихся Университета по очной форме обучения на период обучения;

- иногородних и иностранных граждан - обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации;

Право на общежитие имеют иногородние обучающиеся и работники, проживающие в городах, удаленностью свыше 50 км от г. Екатеринбурга.

1.5 Многоквартирный дом для молодых ученых Университета (общежитие № 8) и комнаты типа «люкс» в общежитиях предназначены для проживания штатных работников профессорско-преподавательского состава. Указанный фонд закрепляется приказом ректора за СМУиС.

1.6 Согласно утвержденному плану мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования, зоной целевого назначения для проживания студентов – инвалидов является – правое крыло 1 этажа общежития № 3 по адресу: г. Екатеринбург, ул. Колмогорова, д. 64.

1.7 ДМС ежедневно отслеживает фактическое нахождение иностранных граждан в общежитиях Университета. Руководитель ДМС несет персональную ответственность за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение Университетом обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области нахождения иностранных граждан на территории РФ (въезд, выезд, правила пребывания, правила уведомления уполномоченных государственных органов и т.д.).

1.8 В общежитии обеспечены необходимые нормативные условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также для проведения культурно-массовой и спортивной работы.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 6 из 46

1.9 В каждом общежитии организованы кухни, умывальные, душевые, туалеты, помещения бытового обслуживания.

Кухни, постирочные и душевые комнаты в ночное время не закрываются.

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделены и оснащены в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий, утвержденные Главным санитарным врачом санитарно-эпидемиологической службы исходя из нормы 6 кв.м на человека.

1.10 В общежитии осуществляется круглосуточный пропускной режим. Вход (выход) проживающих в нем осуществляется по персонализированным электронным картам, выдаваемым бюро пропусков университета, по предъявлению документов удостоверяющих личность. Электронная карта предъявляется на посту охраны, является документом подтверждающим личное право владельца карты и передаче другим лицам не допускается.

В целях создания комфортных условий для проживающих (полноценный отдых, подготовка к занятиям, безопасность проживания и т.п.) установлена пропускная система:

- допуск посторонних лиц в общежитие регламентирован с 11:00 до 21:00 часов;
- вход проживающих в общежитие осуществляется круглосуточно;
- выход проживающих из общежития в период после 24.00 часов до 06.00 утра фиксируется в специальном журнале, хранящемся на посту охраны.

1.11 Посторонние лица допускаются в общежития по предъявляемому охраннику ЧОП паспорту или другому документу (с фотографией), удостоверяющему личность и регистрируются в книге посетителей.

Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут проживающие в общежитии, пригласившие указанных лиц. Постороннее лицо, нарушившее правила посещения общежития в последующем в общежитие не допускается.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 7 из 46

1.12 В общежитии разрешается временное проживание сроком до трех дней близких родственников, приезжающих для контроля за учебой, поведением студента или по вызову деканата. Такое проживание осуществляется за плату, только при наличии свободных площадей, на основании заявления студента, подписанного заведующим общежития и согласованного с отделом охраны.

1.13 Для паспортного учета, проживающих в общежитии - оформления регистрации по месту пребывания и снятия с регистрационного учета в Университете работает паспортный стол, действующий в соответствии с правилами, установленными органами внутренних дел.

1.13.1 Регистрация проживающих в общежитии производится исключительно по месту пребывания не более срока обучения.

1.13.2 Работники регистрируются на период действия договора найма жилого помещения в общежитии, т.е. не более, чем на 1 год.

1.13.3 Обязанность по своевременной и правомерной постановке на регистрационный учет по месту пребывания, своевременное снятие с регистрационного учета нанимателей осуществляет паспортист дирекции студенческого городка в порядке, установленном Федеральной миграционной службой. Оплата регистрации производится вселяемыми лицами за свой счет.

1.13.4 Ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей, указанных в п. 1.14.3 несет паспортист. Ответственность за отсутствие контроля выполнения паспортистом указанных обязанностей несет директор студенческого городка.

1.13.5 Контроль выполнения паспортистом указанных функций осуществляет директор студенческого городка.

1.14 Настоящее Положение доводится до сведения всех вновь поселяемых в общежитие лиц, путем заключения договора найма жилого помещения в общежитии с указанием об ознакомлении с настоящим Положением.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 8 из 46

2 Руководство и управление студенческим городком и общежитием

2.1 Руководство и управление студенческим городком Университета осуществляет директор студенческого городка, а также руководители структурных подразделений, к компетенции которых относятся функции по профильным направлениям деятельности.

2.2 Директору студенческого городка Университета подчиняются заведующие общежитиями, которые осуществляют оперативное управление конкретным общежитием.

2.3 Директор студенческого городка обеспечивает:

2.3.1 Вселение нанимателей в общежития допускается исключительно в порядке, установленном п. 6.1 и п. 6.11 настоящего Положения.

2.3.2 Проживание в общежитиях граждан, вселенных исключительно в порядке, установленном п. 2.3.2 настоящего Положения.

2.3.3 Правомерность переселения нанимателей из одной комнаты в другую в порядке, установленном п. 6.11 настоящего Положения.

2.3.4 Своевременное (совместно с деканами факультетов) и в полном объеме получение платы от проживающих за найм жилого помещения, коммунальные услуги, а также за внесение студентами очной формы обучения ежегодного (не позднее 1 сентября) обеспечительного платежа (ОДиА - для аспирантов и магистрантов, ДМС - для иностранных граждан).

Для льготной категории проживающих размер обеспечительного платежа вносится пропорционально размеру вносимой платы за проживание в общежитии.

2.3.5 Незамедлительное доведение информации в соответствующий деканат (ОДиА - для аспирантов и магистрантов, ДМС - для иностранных граждан) в письменной форме в случае освобождения занимаемого помещения или отсутствия в нем проживающего свыше 3-х дней (в отношении иностранных граждан свыше 1 суток).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 9 из 46

2.3.6 Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.

2.3.7 Своевременное и корректное доведение до проректора по капитальному строительству и инфраструктуре информации о положении дел в студенческом городке, учет и доведение замечаний по содержанию общежитий и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

2.3.8 Своевременное доведение до проректора по капитальному строительству и инфраструктуре информации об отклонении от нормальных условий жизнедеятельности общежитий (уборка, освещение общежитий и территории студенческого городка, необходимый тепловой режим, оснащенность общежитий, смена белья и т.д.).

2.3.9 Своевременное, обоснованное, исключаящее неправомерные расходы Университета формирование заявок, заключение и исполнение договоров для обеспечения нормальных условий жизнедеятельности общежитий (уборка, освещение общежитий и территории студенческого городка, обеспечение необходимого теплового режима, оснащенность общежитий, смена белья и т.д.).

2.3.10 Проведение и доведение до проживающих инструктажей техники безопасности, правил общежития, пожарной и общественной безопасности, принятие мер по соблюдению проживающими и посетителями настоящего Положения.

2.3.11 Контроль проведения уборки помещений общежития и закреплённой территории.

2.4 Директор студенческого городка несет персональную ответственность за несоблюдение настоящего Положения, в том числе подчиненными работниками.

2.5 Заведующему общежития подчиняются работники, принятые в установленном порядке на работу в соответствующее общежитие.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 10 из 46

2.6 Заведующий общежитием и кастелянша являются материально-ответственными лицами в соответствующем общежитии.

2.7 В целях полноты и ясности происходящего в общежитии, его работники докладывают заведующему общежитием о состоянии текущей работы в общежитии и соблюдения проживающими настоящего Положения и (или) договора найма жилого помещения в общежитии, а заведующий, в свою очередь – директору студенческого городка.

2.8 В случае нарушения проживающим либо посторонними лицами настоящего Положения и (или) договора найма жилого помещения в общежитии, действий в результате которых может быть причинён вред для университета или обучающихся в какой бы форме он не выражался, работник, в чью рабочую смену имело место нарушение, не позднее дня, следующего за днем нарушения, ставит об этом в известность заведующего общежитием путем представления докладной записки. Заведующий общежитием, в свою очередь, в день получения докладной записки от подчиненного работника, ставит об этом в известность директора студенческого городка, заместителя декана факультета по воспитательной работе, начальника отдела охраны.

Директор студенческого городка, заместитель декана факультета по воспитательной работе, начальник отдела охраны, в день получения докладной записки от заведующего общежитием, ставит об этом в известность своего непосредственного руководителя и начальника УВВР.

Работники общежитий, в чью рабочую смену имело место нарушение проживающим настоящего Положения и (или) договора найма жилого помещения в общежитии, принимает меры по полноте и своевременности реагирования, предписанные его должностной инструкцией.

Реагирование на нарушение проживающим настоящего Положения и (или) договора найма жилого помещения в общежитии является своевременным, если о нарушении стало известно проректору по капитальному строительству и

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 11 из 46

инфраструктуре не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, в котором имело место нарушение и полным, если о нарушении сообщили все указанные в настоящем пункте лица.

2.9 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения требований, установленных п. 2.8 настоящего Положения, виновные лица несут ответственность за совершение дисциплинарного проступка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.10 Директор студенческого городка, заведующий общежитием совместно со студсоветом общежития, профсоюзным комитетом студентов (далее - профкомом студентов) рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

2.11 Руководство воспитательной, культурно-массовой и оздоровительно-спортивной работой возлагаются на начальника Управления по воспитательной и внеучебной работе (далее – УВВР). Руководство мероприятиями по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагаются на директора студенческого городка и проректора по капитальному строительству и инфраструктуре.

2.12 Все культурно-массовые и спортивные мероприятия в общежитии проводятся на основании планов и решений студсоветов общежитий по заявлению с указанием ответственных лиц, времени проведения. Такое заявление должно быть подписано заведующим общежитием, директором студенческого городка, начальником отдела охраны, деканатом, профкомом студентов (далее - профком студентов), начальником УВВР.

3 Общественные органы управления общежитием

3.1 В общежитиях, из числа проживающих в нем студентов избирается орган самоуправления – Студенческий Совет общежития (далее - студсовет общежития).

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 12 из 46

Студсовет общежития работает в соответствии с Положением о Студенческом совете УрГУПС.

3.2 Студсовет общежития избирается прямым открытым голосованием на общем собрании проживающих в общежитии простым большинством голосов за каждого кандидата, в присутствии заместителя декана по воспитательной работе, работника УВВР, представителя профсоюзной организации студентов.

Общее количество студентов, входящих в состав студсовета общежития, включая председателя студсовета общежития, не должно превышать 11 человек.

3.3 На первом заседании студсовета общежития закрытым голосованием избирается председатель. Количество заместителей должно соответствовать количеству факультетов, представленных проживающими в общежитии.

3.4 В состав студсовета общежития входят старосты этажей, пожарная дружина общежития, а так же ответственные за информационную, культурно-массовую, спортивную, редакционно-издательскую работу и санитарное состояние общежития.

3.5 Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, блоков, организует работу по самообслуживанию, привлекает проживающих к исполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей к нему территории, осуществляет помощь в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

3.6 Студсовет общежития подотчетен общему собранию проживающих в общежитии и не менее двух раз в год должен отчитываться на собраниях о результатах своей работы.

3.7 Досрочные перевыборы студсовета общежития проводятся по требованию 2/3 его членов или не менее половины всех проживающих в общежитии.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 13 из 46

3.8 Отстранение от членства в студсовете общежития производится либо по личному заявлению, либо по решению студсовета общежития ввиду явного невыполнения обязанностей.

3.9 Решения студсовета общежития являются обязательными для исполнения всеми проживающими в общежитии.

3.10 Студсовет общежития имеет право:

- заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией вуза, факультета и общежития.
- привлекать проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории.
- участвовать в решении вопросов расселения студентов в общежитии.
- осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей администрацией общежития.
- осуществлять контроль за выполнением настоящего Положения сотрудниками дирекции студенческого городка Университета.
- представлять в администрацию вуза, факультета, общежития проживающих и членов студсовета общежития к поощрению.
- привлекать студентов, нарушающих правила проживания в общежитии, к внеплановым хозяйственным работам, выносить взыскания, подавать соответствующие рапорты в администрацию вуза, факультета.
- участвовать в решении вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития.

3.11 Студсовет общежития обязан:

- обеспечивать безусловное выполнение требований Устава Университета и настоящего Положения всеми проживающими.
- разрабатывать планы практической деятельности, согласуя их с администрацией общежития и вуза.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 14 из 46

- обеспечивать условия для самостоятельной учебной работы проживающих (работа учебной комнаты, филиала библиотеки).

- организовывать культмассовую работу в общежитии.

- обеспечивать условия для занятий физкультурой и спортом.

- поддерживать общественный порядок и дисциплину.

- осуществлять мероприятия по сохранности материальных ценностей и помещений общежития.

- организовывать контроль за санитарным состоянием на этажах и в жилых помещениях.

- организовывать хозяйственные и общественно-полезные работы в общежитии и на прилегающей территории.

- разрешать конфликтные ситуации между проживающими или между проживающими и администрацией общежития.

- способствовать развитию самостоятельности студентов.

3.12 Председателю студсовета общежития, старосте академической группы, членам студсовета общежития могут устанавливаться льготы за проживание в общежитии в соответствии с приказом ректора.

4 Права и обязанности Университета

4.1 Университет имеет право:

- требовать соблюдения правил пользования жилым помещением, обеспечения сохранности жилого помещения, мест общего пользования, поддержания жилого помещения и мест общего пользования в надлежащем состоянии, соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 15 из 46

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение проживающими в общежитии настоящего Положения применять меры общественного воздействия и (или) дисциплинарного взыскания, предусмотренные п. 8.3 настоящего Положения;

- требовать возмещения ущерба, причиненного по вине проживающего помещением, оборудованию, инвентарю общежития в размере стоимости, определенной Университетом самостоятельно на основании сметы (расчета, калькуляции);

- переселять проживающего из одной комнаты в другую в установленном настоящим Положением порядке;

- в случае причинения ущерба на этаже, в блоке, в общежитии и не установления вины конкретного проживающего, требовать возмещения ущерба в сумме, рассчитанной путем деления стоимости, определенной Университетом самостоятельно на основании сметы (расчета, калькуляции) на количество проживающих, соответственно на этаже, в блоке, общежитии;

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, другие платежи по договору найма жилого помещения;- в случае нарушения срока внесения платы за проживание, коммунальные и бытовые услуги, за причиненный Университету ущерб, другие платежи по договору найма жилого помещения требовать уплаты проживающим пени;

- устанавливать размер оплаты за проживание, предоставление коммунальных и бытовых услуг в соответствии с требованиями законодательства, снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в случаях и в порядке, установленных приказом ректора.

4.2 Университет обязан:

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 16 из 46

- содержать помещения студенческого городка и общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами в пределах выделенного финансирования;

- укомплектовывать общежития мебелью, оборудованием с учетом уровня финансирования, предоставлять в пользование проживающим необходимую мебель, имеющуюся в наличии, необходимые постельные принадлежности и другой хозяйственный инвентарь (перечень всего инвентаря заносится в личный лицевой счет-расписку каждого проживающего);

- обеспечивать в соответствии с нормативными сроками, учетом уровня финансирования ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения в соответствии с санитарными нормами;

- обеспечивать предоставление проживающему в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- переселять в случае острого заболевания и отсутствия необходимости госпитализации больных проживающих в общежитии в изолятор медицинского пункта Университета;

- укомплектовывать штаты студенческого городка в установленном порядке обслуживающим персоналом согласно штатному расписанию;

- содействовать студсоветам общежитий в развитии студенческого самоуправления по вопросам труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;

- предоставить жилое помещение, указанное в соответствии с договором найма жилого помещения в общежитии, соответствующее санитарным требованиям к содержанию общежитий, обеспечить его нормальную эксплуатацию, обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность в

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 17 из 46

помещениях общежитий в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- обеспечить замену постельного белья один раз в 10 дней;

- при вселении информировать проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежитий и вносимых в них изменениях путем размещения информации на сайте Университета;

- обеспечивать регистрацию иностранных граждан и граждан России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5 Права и обязанности проживающих

5.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- вносить предложения в адрес Университета по проведению своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельных принадлежностей и др. инвентаря общежития, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

- избирать студсовет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать, через студсовет общежития, в решении вопросов улучшения жилищно-бытового обеспечения, организации воспитательной работы и досуга.

5.2 Проживающие в общежитиях обязаны:

- стремиться к повышению культуры поведения в обществе, нравственному и физическому совершенствованию;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 18 из 46

- соблюдать пропускной режим, при входе в общежитие предъявлять пропуск в развернутом виде либо использовать личную электронную карту при наличии автоматизированной системы допуска;

- выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения в общежитии;

- ежемесячно не позднее 10-го числа следующего месяца за текущим вносить плату за проживание, коммунальные, бытовые и другие услуги;

- соблюдать правила проживания, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, настоящего Положения;

- единовременно, в течение 1 месяца после заселения, утвердить у заведующего общежитием и главного энергетика Университета перечень электрооборудования, разрешенного к использованию в жилой комнате. После утверждения, перечень должен быть размещен в комнате на стене.

- бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за утрату, недостачу, порчу имущества общежития, в том числе имущества, переданного ему в личное пользование, в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- экономно расходовать электроэнергию, воду, предоставленные Университетом расходные материалы;

- возмещать ущерб, причиненный по вине проживающего помещением, оборудованию, инвентарю общежития в размере стоимости, определенной Университетом самостоятельно на основании сметы (расчета, калькуляции). Срок возмещения причиненного ущерба – не позднее 10-ти дней с момента предъявления Университетом соответствующего требования о возмещении ущерба;

- в случае причинения ущерба на этаже, в блоках, общежитии и не установления вины конкретного проживающего, возмещать ущерб в сумме, рассчитанной путем деления стоимости, определенной Университетом

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 19 из 46

самостоятельно на основании сметы (расчета, калькуляции) на количество проживающих, соответственно на этаже, в блоках, общежитии. Срок возмещения причиненного ущерба – не позднее 10-ти дней с момента предъявления Университетом соответствующего требования о возмещении ущерба;

- производить уборку жилой комнаты, а также участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии, соблюдать чистоту в жилых помещениях, в местах общего пользования;

- в случае переселения из одной комнаты в другую по инициативе Университета заключать новый договор найма жилого помещения;

- поддерживать в чистоте и порядке общежития, территорию студенческого городка, выбрасывать мусор в специально отведенные места;

- принимать участие во внеучебное время в работах по самообслуживанию общежития, благоустройству и озеленению территории студенческого городка, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению ремонта жилых комнат, систематически проводить уборки общежития, территории студенческого городка, а также осуществлять другие виды общественно-полезного труда с соблюдением правил охраны труда.

- пройти под роспись инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, пожарной безопасности, изучить настоящее Положение и подписать договор найма жилого помещения в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием;

- при отчислении обучающегося из Университета (в том числе по его окончании или по собственному желанию), увольнении с работы, переводе в другой ВУЗ, на период академического отпуска проживающие обязаны освободить занимаемое помещение в общежитии в течение 3-х дней с момента издания приказа об отчислении и (или) приказа о выселении из общежития;

- в случае переселения из одной комнаты в другую по инициативе Университета заключать новый договор найма жилого помещения.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 20 из 46

В тех случаях, когда выезд к месту постоянного проживания в установленные сроки невозможен из-за болезни проживающего, отсутствия транспорта или билетов для проезда, а также по другим уважительным причинам, по решению Университета, установленный срок для освобождения комнаты может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней;

- студенты, выезжающие на летние каникулы, обязаны в день убытия сдать запасные ключи, постельные принадлежности; лица, не сдавшие запасные ключи от комнаты, постельные принадлежности производят плату за все летние месяцы.

Списки студентов, оставшихся в Екатеринбурге в студенческих строительных отрядах на период летней практики, должны быть представлены в дирекцию студенческого городка личным столом студентов, в бухгалтерию для начисления оплаты за проживание. Приказ издается с утверждением списков.

5.3 Проживающим в общежитии запрещается:

- проводить различные мероприятия на территории студенческого городка без согласования с администрацией Университета, деканата, дирекции студенческого городка;

- курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

- проносить, хранить спиртные напитки и спиртосодержащие жидкости, наркотические, отравляющие и одурманивающие средства, горючие, легковоспламеняющиеся, взрывоопасные, пожароопасные, сильнопахнущие, химически активные, радиоактивные, бактериологические жидкости, вещества, и материалы, приспособления для курения, ингаляторы для вейпинга и иные устройства для имитации процессов курения;

- проводить с собой лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, предоставлять ночлег посторонним лицам в нарушение настоящего Положения;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 21 из 46

- совершать противоправные действия, угрожающие жизни, здоровью студентов, работников Университета или третьих лиц на территории студенческого городка, общежития (преступления, правонарушения, за которые предусмотрена уголовная, административная ответственность);

- вносить, хранить оружие любого типа: холодное, травматическое, газовое, пневматическое, охотничье, боевое, а так же средства самообороны (газовые баллончики, дубинки, нунчаки, электрошокеры, а так же самодельные средства обороны и нападения);

- содержать домашних животных;

- проникать, допускать и соучаствовать проникновениям в общежитие через оконные проемы;

- ломать, портить имущество Университета, других проживающих и работников Университета, хранить вещества и материалы, приводящие к порче имущества Университета, проживающих;

- использовать ненормативную лексику в общении;

- самовольно производить перепланировку, ремонт, монтаж, демонтаж электропотребителей и электрооборудования, электросетей, розеток, трубопроводов горячего и холодного водоснабжения и водоотведения (канализации), газопроводов, оконных и дверных проемов (в т.ч. замена остекления, замков, запоров и петель), несущих и ненесущих конструкций здания;

- осуществлять вмешательство в системы пожарной сигнализации, отключать или подключать что-либо к проводке систем сигнализации и связи, снимать или заклеивать пожарные датчики, информационные таблички эвакуационных выходов, вскрывать при отсутствии пожарной угрозы пожарные краны.

- эксплуатировать самодельные электроудлинители, неисправные электроприборы и электроприборы, со дня выпуска которых, прошло более 10 лет;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 22 из 46

- использовать открытые источники огня (спички, зажигалки) в комнатах и в коридорах, использовать на территории студенческого городка петарды, сигнальные ракеты и устройства для запуска фейерверков;

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- переносить инвентарь, постельные принадлежности из комнаты в комнату;
- выбрасывать мусор вне специально отведенных мест;
- стирать белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах;
- после 23:00 часов включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, работать электроинструментом, шуметь;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования коммерческую рекламу, объявления, расписания, плакаты и прочее без согласования с администрацией учебного заведения;

- осуществлять вынос вещей (за исключением личных) из общежития без письменного разрешения, выданного заведующим общежития.

6 Вселение, выселение из общежития

6.1 Основанием для вселения является выполнение всех условий, предусмотренных настоящим Положением:

- заявление по установленной форме (Приложение А, Б к настоящему Положению);
- предоставление документов, предусмотренных п. 6.2 настоящего Положения (для абитуриентов, в том числе иностранных); п. 6.3 (для обучающихся); п. 6.5 настоящего Положения (для работников);
- приказ о вселении, оформленный в порядке, предусмотренном п. 6.10 настоящего Положения;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 23 из 46

- договор найма жилого помещения в общежитии (Приложение В, Г к настоящему Положению), заключенный по установленной форме и в порядке, предусмотренном п. 6.11 настоящего Положения.

6.2 Абитуриенты вселяются в общежитие при наличии оснований для вселения, предусмотренных п. 6.1 настоящего Положения и предоставления следующих документов директору студенческого городка:

- расписки приемной комиссии (ДМС – для иностранных граждан) о приеме заявления в Университет;
- паспорта.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена; подавшие апелляцию – в трехдневный срок с момента подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие в Университет по конкурсу – в течение трех дней с момента издания приказа о зачислении.

6.3 Обучающиеся вселяются в общежитие при наличии оснований для вселения, предусмотренных п. 6.1 настоящего Положения и предоставления следующих документов в деканат соответствующего факультета:

- паспорта с регистрацией по месту жительства за пределами г. Екатеринбурга с удаленностью не менее от 50 км от него;
- справки из деканата (ОДиА – для магистрантов и аспирантов, ДМС - для иностранных граждан, АКО – для слушателей повышения квалификации) для регистрации по месту пребывания;
- 2 фотографий 3х4см;
- документа, подтверждающего отсутствие употребления студентом наркотических средств (Медицинское тестирование на наркотическую зависимость проводится в медицинском пункте Университета);

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 24 из 46

- справки о состоянии здоровья (Медицинское обследование проводится в медицинском пункте Университета).

6.3.1 Для рассмотрения заявлений иногородних обучающихся о предоставлении места в общежитии на каждом факультете создается комиссия в составе:

- декан соответствующего факультета (заведующий ОДиА - для аспирантов и магистрантов, директор ДМС - для иностранных граждан);
- председатель студсовета общежития;
- председатель профкома студентов.

Предоставление места в общежитии рассматривается составом комиссии персонально по каждому проживающему и оформляется визированием каждого члена комиссии на приказе о вселении (далее – приказ о вселении).

6.3.2 Устанавливается следующая очередность предоставления мест в общежитиях Университета в г. Екатеринбурге иногородним обучающимся:

- а) проживающие в территориальной зоне свыше 500 км от г. Екатеринбурга;
- б) проживающие в территориальной зоне от 250 до 500 км от г. Екатеринбурга;
- в) проживающие в территориальной зоне от 150 до 250 км от г. Екатеринбурга;
- г) проживающие в территориальной зоне от 50 до 150 км от г. Екатеринбурга.

6.3.3 Жилые помещения в общежитии Университета предоставляются в первоочередном порядке согласно ч. 2 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 25 из 46

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

Преимущественное право на заселение в общежития при прочих равных условиях имеют также обучающиеся из неполных, многодетных семей (при предоставлении подтверждающих документов) и другие студенты, получающие государственную помощь.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 26 из 46

6.3.4 Вселение обучающихся в общежитие производится за 3 дня до начала занятий.

6.3.5 Регистрация студентов 1 курса начинается после заключения договора найма жилого (Приложение В к настоящему Положению) помещения и поселения студентов.

6.3.6 В случае вселения в общежитие несовершеннолетнего ребенка обучающегося, договор найма жилого помещения в общежитии оформляется на обучающегося и на несовершеннолетнего ребенка, заключаемого от имени обучающегося (Приложение В к настоящему Положению). В этом случае в одном договоре обучающийся расписывается за себя, во втором договоре – за несовершеннолетнего ребенка (с указанием Ф.И.О. ребенка и даты рождения).

6.4 Основаниями вселения в жилое помещение в общежитии № 8, в комнату типа «люкс», а также иные комнаты в общежитиях являются:

6.4.1 Выполнение условий, предусмотренных п. 6.1 настоящего Положения.

6.4.2 Не достижение штатным работником профессорско-преподавательского состава (ППС) (далее – работник):

- для кандидата наук, имеющего ученое звание и работающего на полную ставку, возраста 35 лет;
- для докторанта, имеющего ученое звание, возраста 40 лет;
- для доктора наук, имеющего ученое звание и работающего на полную ставку, возраста 45 лет.

При наличии ходатайства СМУиС это требование может быть упразднено.

6.4.3 Работа в Университете не менее чем на 1 ставку ППС.

6.5 Для вселения в жилое помещение в общежитии № 8, в комнату типа «люкс», а также иные комнаты в общежитиях работники предоставляют следующие документы:

6.5.1 Для вселения впервые:

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 27 из 46

- заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии по установленной форме (Приложение Б к настоящему Положению);
- ходатайство руководителя структурного подразделения, в котором работает заявитель, о поселении в общежитие;
- справку, заверенную подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту пребывания и по месту жительства, подтверждающую место жительства гражданина и содержащую сведения о совместно проживающих с ним лицах;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;
- копию документа, подтверждающего присвоение ученой степени (для молодых ученых);
- документ, подтверждающий статус докторанта (для молодых ученых);
- копии документов, подтверждающие родственные отношения заявителя с членами семьи (копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении ребенка (детей));
- документы, предусмотренные федеральным законодательством, регулирующим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие, что гражданин, подающий заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, и члены его семьи не являются собственниками жилых помещений на территории муниципального образования «город Екатеринбург» и в других муниципальных образованиях, находящихся в радиусе 50 км от г. Екатеринбурга;
- документы, выданные екатеринбургским муниципальным унитарным предприятием «Бюро технической инвентаризации», подтверждающие, что гражданин, подающий заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, и члены его семьи не являются собственниками жилых помещений на

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 28 из 46

территории муниципального образования «город Екатеринбург» и в других муниципальных образованиях, находящихся в радиусе 50 км от г. Екатеринбурга;

- договор страхования жилого помещения, заключенного в пользу Университета на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии (для вселения в жилое помещение в общежитие № 8);

- решение о научной активности, представление молодого ученого по результатам рейтинга, проводимого СМУиС, с последующим их утверждением проректором по научной работе и международным связям;

- решение СМУиС, утвержденное проректором по научной работе и международным связям;

- ходатайство СМУиС (при наличии).

6.5.2 По окончании срока действия договора найма жилого помещения в общежитии № 8, комнаты типа «люкс», а также иных комнат в общежитиях работники предоставляют следующие документы:

- заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии по установленной форме (Приложение Б к настоящему Положению);

- копии документов, подтверждающие родственные отношения заявителя с членами семьи (копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении ребенка (детей) в случае изменения состава семьи);

- документы, предусмотренные федеральным законодательством, регулирующим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие, что гражданин, подающий заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, и члены его семьи не являются собственниками жилых помещений на территории муниципального образования «город Екатеринбург» и в других муниципальных образованиях, находящихся в радиусе 50 км от Екатеринбурга;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 29 из 46

- договор страхования жилого помещения, заключенного в пользу Университета на весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии (для вселения в жилое помещение в общежитие № 8);

- решение о научной активности, представление молодого ученого по результатам рейтинга, проводимого СМУиС, с последующим их утверждением проректором по научной работе и международным связям;

- решение СМУиС, утвержденное проректором по научной работе и международным связям;

- ходатайство СМУиС (при наличии);

- акт освобождения помещения, подписанный обеими сторонами.

6.6 Для рассмотрения заявлений работников Университета, удовлетворяющих требованиям настоящего Положения, о предоставлении жилого помещения в общежитии № 8, комнаты типа «люкс», а также иных комнат в общежитиях создается комиссия в составе:

- проректор по научной работе и международным связям;

- председатель СМУиС;

- представители СМУиС в количестве трех человек.

Предоставление жилого помещения в общежитии № 8, комнат типа «люкс», а также иных комнат в общежитиях, рассматривается составом комиссии персонально по каждому работнику.

При наличии одинаковых условий выполнения молодыми учеными требований настоящего Положения принятие решения комиссией осуществляется на конкурсной основе. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

6.7 По окончании срока действия договора найма жилого помещения в общежитии, достижения предельного возраста, указанного в п. 6.4.2 настоящего Положения, для проживающих в общежитии № 8, невыполнение проживающим в общежитии № 8 какого-либо из условий, предусмотренных настоящим Положением, проживающий обязан освободить занимаемое жилое помещение в

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 30 из 46

течение 3 дней с момента окончания срока действия договора найма жилого помещения, передав помещение по акту-сдачи-приемки.

6.8 Молодому ученому взамен ранее занимаемого помещения в общежитии № 8 может быть предоставлено жилое помещение в общежитии из расчета не менее шести квадратных метров на одного человека (при вселении с членами семьи, жилое помещение предоставляется из расчета только на молодого ученого).

6.9 По истечении срока действия договора найма жилого помещения в общежитии проживающий в общежитии не имеет преимущественного права на заключение договора на новый срок, вселение осуществляется заново при наличии оснований и в порядке, установленным настоящим Положением.

6.10 Своевременность и правомерность принятия решения о вселении, формирование и проведение приказа в системе «1С: Управление ВУЗом», системе электронного документооборота (далее - СЭД), переселение из одной комнаты в другую, выселение из общежития, утрату права пользования жилым помещением в общежитии (выезд), обеспечивают:

- для иностранных проживающих – ДМС;
- для иногородних слушателей повышения квалификации Университета – АКО;
- для иногородних аспирантов Университета – ОДиА;
- для иных обучающихся Университета – соответствующий деканат;
- для работников Университета – СМУиС.

6.11 Директор студенческого городка обеспечивает заключение договоров найма жилого помещения в общежитии по установленным формам (Приложение В, Г к настоящему Положению) осуществляется исключительно из системы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» на основании:

- для абитуриентов, обучающихся - согласно приказу первого проректора, формируемому из системы «1С: Управление ВУЗом» и проведенному в системе «1С: Управление ВУЗом» соответствующим деканом (заведующим ОДиА - для

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 31 из 46

аспирантов и магистрантов, директором ДМС - для иностранных граждан) не позднее одного дня, следующего за днем издания приказа;

- для работников - согласно приказу ректора, подготовленному СМУиС и подписанному в СЭД.

6.12 Для всех категорий работников Университета договор найма жилого помещения в общежитии заключается на срок до одного года.

6.13 При вселении в общежития работников Университета и членов их семей, договор найма жилого помещения в общежитии оформляется на работника с включением в него всех членов семьи, согласованных в заявлении для вселения.

6.14 Проживающие лица могут при необходимости быть переселены из одного помещения в другое по усмотрению Университета, в порядке, предусмотренном п. 6.11 настоящего Положения.

6.15 Проживающие, допустившие нарушение настоящего Положения, лишаются права на вселение в общежитие. Исключение составляют студенты, причисленные к детям-сиротам и инвалидам. При повторном заселении в общежитие заявление на заселение визируется начальником отдела охраны. (Приложение А, Б к настоящему положению).

7 Порядок оплаты за проживание в общежитии

7.1 Настоящее Положение определяет порядок и размер оплаты за проживание, предоставление коммунальных и бытовых услуг в общежитиях Университета.

7.2 Оплата за проживание в общежитии производится согласно договору (Приложения В, Г к настоящему Положению), заключенному с проживающим.

7.3 Взимаемая с обучающихся плата направляется на частичное покрытие текущих расходов, связанных с проживанием и эксплуатацией общежитий.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 32 из 46

7.4 Условия предоставления и перечень услуг, порядок проживания и взимания платы с проживающих в общежитии определяются договором найма жилого помещения в общежитии.

7.5 Жилые помещения в общежитии Университета предоставляются бесплатно согласно ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 33 из 46

Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

7.6 Университет вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения профкома студентов и совета студентов УрГУПС. Лица, указанные в п. 7.5 согласно части 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

7.7 Плата за проживание в общежитии устанавливается ежегодно согласно требованиям Жилищного Кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также установленным тарифам и нормативам потребления жилищно-коммунальных услуг постановлениями Главы Екатеринбурга и РЭК Свердловской области, Положения «Об общежитии» Университета.

Размер оплаты за проживание определяется локальным нормативным актом Университета. Сроки оплаты определяются в соответствии с условиями договора найма жилого помещения. Ежегодный обеспечительный платеж в размере 1 500 (одна тысяча пятьсот) руб. 00 коп. вносится обучающимся очной формы обучения не позднее 1 сентября.

7.8 Иностранцы проживающие вносят обеспечительный платеж ежегодно в сумме равной в размере 6 000 (шесть тысяч) рублей примерно за каждый год проживания в сроки, определяемые договором найма жилого помещения.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 34 из 46

8 Поощрения и взыскания

8.1 Проживающие в общежитиях студенты и аспиранты, выполняющие настоящее Положение и активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению студсоветом общежития.

8.2 Поощрения студентов и аспирантов заносятся одновременно в трудовую книжку, если студент работает в Университете и в учебные карточки. Приказы хранятся в личных делах поощренных. При применении поощрения обеспечивается сочетание материального и морального стимулирования труда и учебы. Допускается соединение нескольких мер поощрения.

Поощрения применяются по согласованию с профсоюзными комитетами сотрудников и студентов Университета.

8.3 За нарушение пунктов настоящего Положения к проживающим в общежитии могут быть применены меры общественного воздействия и (или) дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, работы по уборке, благоустройству общежитий, территории студенческого городка, выселение из общежития, отчисление из Университета, кроме случаев, указанных в п.п. 8.3.1, 8.3.2, 8.3.3 настоящего Положения.

8.3.1 В случае появления в общежитии в состоянии алкогольного опьянения, проноса, хранения, употребления спиртных напитков, проведения с собой лиц, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения к проживающим в общежитии применяются меры дисциплинарного взыскания: выселение из общежития и (или) отчисление из Университета.

8.3.2 В случае нарушения пропускного режима, проникновения в общежитие через оконные проемы, по пожарной лестнице и другими способами, не предусмотренными п. 1.4, 5.2 настоящего Положения, к проживающим применяются меры дисциплинарного взыскания: отчисление из Университета.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 35 из 46

Также меры дисциплинарного воздействия применяются к проживающим, способствовавшим проникновению в общежитие посторонних лиц, не предусмотренных п. 1.12, 1.13 настоящего Положения.

8.3.3 За употребление наркотических средств, токсических, одурманивающих веществ, а также курение, в том числе курительных смесей, использование кальянов, в помещениях общежитий к проживающим в общежитиях применяются меры дисциплинарного взыскания: выселение из общежития и (или) отчисление из Университета.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 37 из 46

Приложение Б Форма заявления (работники)

Ректору УрГУПС
Галкину А.Г.
от

(должность, фамилия, имя, отчество, год рождения)

проживающего в г.о. Екатеринбург
по адресу:

З А Я В Л Е Н И Е

В связи

(указать причины необходимости улучшения жилищных условий)

прошу Вас предоставить мне жилое помещение в общежитии № ____:

(комнату, однокомнатную квартиру, двухкомнатную квартиру).
(ненужное зачеркнуть)

О себе сообщаю, что работаю

(указать название кафедры, лаборатории, отдела)

(с какого времени)

Семья состоит из ____ человек, из них

1.

(указать родство, возраст)

2.

3.

Я и совместно проживающие члены семьи (имеют, не имеют)
(ненужное зачеркнуть)

жилые помещения (или их части) в личной или долевой собственности:

1.

(указать адрес и площадь жилого помещения находящегося в личной или долевой собственности)

2.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 38 из 46

3.

Дополнительные данные, которые сообщаю о себе

(объем выполняемой нагрузки ППС, победитель конкурса молодых преподавателей, молодых учёных и т.д.)

“ ” 20 г.

личная подпись заявителя

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 39 из 46

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЯХ ЗАЯВИТЕЛЯ

Населенный пункт

(город, поселок, село и др.)

“ ” 20 г.

Я,

(фамилия, имя, отчество)

сообщаю о себе следующее:

Проживаю в настоящее время (зарегистрирован по месту пребывания) в доме № , корпус кв. № ул.

Занимаемое жилое помещение в доме располагается в доме

(муниципальной собственности, ведомства,

жилищно-строительного кооператива, на праве личной собственности)

состоит из комнат(ы) жилой площадью кв. метров.

Размер каждой комнаты кв. метров.

Комнаты на этаже в этажном доме.
(изолированные, смежные)

Дом

(каменный, крупнопанельный, деревянный, ветхий, аварийный)

Квартира

(отдельная, коммунальная)

Благоустройство дома (жилого помещения):

(водопровод, канализация, горячая вода, отопление

центральное, печное), ванная, лифт, телефон)

Наниматель жилого помещения

(фамилия, имя, отчество)

член жилищно-строительного кооператива, собственник дома (или его части).

(ненужное зачеркнуть)

На данной площади проживают:

№	Ф. И. О.	Год рождения	Родственные отношения	С какого времени проживает в данном населенном пункте	С какого времени зарегистрирован по месту жительства	Место работы, должность
1						
2						
3						

“ ” 20 г.

личная подпись заявителя

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 41 из 46

2.2.4. Соблюдать Положение об общежитии, нести ответственность за его несоблюдение и (или) ненадлежащее соблюдение;

2.2.5. Вносить дополнительную плату за потребляемую электроэнергию при использовании личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой в соответствии с отдельно принятым Учебным заведением локальным нормативным актом.

2.2.6. Освободить жилое помещение в летний каникулярный период для проведения профилактических работ на основании Письма Министерства образования и науки РФ от 15.07.2014 № ДЛ-208/09.

2.2.7. При отчислении из Учебного заведения (в том числе и по его окончании), при предоставлении академического отпуска освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в личное пользование инвентарь в срок не позднее 3-х дней с момента издания, соответственно, приказа об отчислении и (или) приказа о выселении.

3. Обеспечительный платеж

3.1. В течение 10 календарных дней с момента подписания настоящего договора, а в последующем ежегодно к началу учебного года, Проживающий должен внести на расчетный счет Учебного заведения сумму в размере **1 500 (одна тысяча пятьсот) руб. 00 коп.**, равную плате примерно за три месяца проживания (для граждан Российской Федерации), сумму в размере **6 000 (шесть тысяч) рублей**, равную плате примерно за год проживания (для иностранных граждан). Данная сумма является обеспечительным платежом и удерживается Учебным заведением в течение срока действия договора без процентов как гарантия исполнения Проживающим своих обязательств по настоящему договору. Указанная сумма не вносится лицами, имеющими 100% льготу на проживание в общежитии.

3.2. Если Проживающий задерживает плату, а также иные платежи, причитающиеся Учебному заведению в соответствии с настоящим договором, то Учебное заведение вправе произвести удержание из суммы обеспечительного платежа, а Проживающий обязан в течение 5 рабочих дней восстановить сумму обеспечительного платежа.

3.3. При соблюдении Проживающим условий договора обеспечительный платеж засчитывается за последние 3 месяца срока найма жилого помещения.

4. Ответственности сторон

4.1. Ответственность Учебного заведения:

4.1.1. В случаях проживания в условиях, признанных в установленном Учебным заведением порядке невозможными для проживания, Учебное заведение обеспечивает переселение Проживающего в помещение, отвечающее условиям Договора.

4.2. Ответственность Проживающего:

4.2.1. В случае нарушения срока оплаты за пользование жилым помещением, коммунальными и другими услугами, проживающий уплачивает Учебному заведению пени в размере предусмотренном законодательством РФ.

4.2.2. В случае нарушения срока освобождения помещения, установленного Положением об общежитии, Проживающий выполняет обязанности по п.2.2.1 настоящего договора за все время пользования помещением и уплачивает Учебному заведению штраф в 50-кратном размере от установленной Учебным заведением суммы по расчету платы за проживание в общежитиях применительно к соответствующей форме обучения и номеру общежития.

4.2.3. За нарушение Положения об общежитии к Проживающему могут быть применены дисциплинарного взыскания, меры общественного, административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, другими локальными актами Учебного заведения.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в Учебном заведении, второй - у Проживающего.

5.2. В случае возникновения споров по настоящему договору и жалоб Проживающего, они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий - администрацией и профкомом студентов Учебного заведения в присутствии Проживающего. В случае неудовлетворения претензий как с одной, так и с другой стороны, споры рассматриваются в Железнодорожном районном суде г. Екатеринбурга.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

Настоящий договор прекращает свое действие при его расторжении, выселении Проживающего из общежития, при отчислении Проживающего из Учебного заведения (в том числе и по его окончании).

В части расчетов настоящий договор действует до окончания расчетов Проживающего с Учебным заведением.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 42 из 46

5.3. С Уставом УрГУПС, Правилами внутреннего распорядка, Положением об общежитии ознакомлен, согласен и обязуюсь их соблюдать.

5.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством РФ, Положением об общежитии.

Подписи сторон:

Учебное заведение:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения»
адрес: 620034, г. Екатеринбург,
ул. Колмогорова, 66.

Проживающий:

(Ф.И.О.)

паспорт: серия _____ № _____

(кем, когда выдан)

Первый проректор _____ Е.Б. Азаров

(подпись)

действующий с согласия² _____

(подпись и Ф.И.О. подпись родителя или другого законного представителя Проживающего)

Согласовано:

УПООП _____

Директор студенческого городка _____

² Для совершеннолетнего Проживающего, заполнять данную строку не требуется.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 43 из 46

Приложение Г

Форма договора найма жилого помещения в общежитии (работники)

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии (работники)

г. Екатеринбург
« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения», именуемое в дальнейшем «Наймодатель», в лице ректора Галкина Александра Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в оперативном управлении Наймодателя и состоящее из _____ общей площадью _____ кв. метров общежития № _____, расположенное: г. Екатеринбург, ул. _____ д. _____, кв. _____, для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи наличием оснований, установленных разделом 6 Положения общежития, на срок с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1)

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2)

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

3)

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Наймодателя:

2.1.1. Предоставить жилое помещение, указанное в п.1.1. настоящего Договора, соответствующее санитарным требованиям к содержанию общежитий.

2.1.2. Обеспечивать Нанимателя электроэнергией, тепло- и водоснабжением.

2.1.3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 град. С.

2.1.4. Своевременно производить капитальный ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.

2.1.5. При вселении информировать Нанимателя о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежитий и внесенных в них изменениях.

2.1.6. Предоставить право Нанимателю пользоваться исправными личными электропотребляющими приборами и аппаратурой.

2.1.7. Обеспечивать регистрацию иностранцев и граждан России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Обязательства Нанимателя:

2.2.1. Ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем вносить плату за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставленных услуг, в том числе коммунальных и бытовых. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.2. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности. Следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций, охранной, противопожарной сигнализации, обеспечивать их сохранность и исправное состояние.

2.2.3. Соблюдать Положение об общежитии, нести ответственность за его несоблюдение и (или) ненадлежащее соблюдение.

2.2.4. Вносить ежемесячно плату за потребляемую электроэнергию при использовании личными энергоемкими электропотребляющими приборами в соответствии с показаниями приборов учёта.

2.2.5. Проводить текущий ремонт жилого помещения при условии согласования проводимых работ. Не производить неотделимые улучшения, капитальный ремонт, перепланировки и/или переоборудование недвижимого имущества, вызываемые потребностями Нанимателя, без письменного разрешения Наймодателя.

Если произведенные неотделимые улучшения, капитальный ремонт перепланировка и/или переоборудование будут впоследствии одобрены Наймодателем, Наниматель обязуется зарегистрировать их в порядке установленном законодательством Российской Федерации, в противном случае Наниматель обязан привести жилое помещение в первоначальное состояние. Неотделимые улучшения компенсации (возмещению) не подлежат.

2.2.6. Переселяться на время капитального ремонта жилого помещения с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения), переселяться в общежитие при наличии предложения Наймодателя в случае отсутствия оснований, установленных разделом 6 Положения об общежитии для дальнейшего проживания в общежитии № 8. В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения предоставляемое жилое помещение Наймодатель может потребовать переселение в судебном порядке.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 44 из 46

2.2.7. Освободить занимаемое жилое помещение не позднее 3-х дней с момента прекращения (расторжения) настоящего Договора, передав его по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором оно было получено, с учетом нормального износа.

2.2.8. Использовать предоставленное жилое помещение исключительно по назначению, не сдавать занимаемое жилое помещение в субаренду, поднаем, не допускать использование занимаемого помещения лицами, не указанными в п. 1.4. настоящего Договора.

2.2.9. Не позднее 1 месяца до окончания срока действия настоящего Договора предоставлять документы и сведения, предусмотренные разделом 6 Положения об общежитии.

2.2.10. Ежеквартально, не позднее 15 числа последнего месяца текущего квартала предоставлять Наймодателю доказательства, подтверждающие факт отсутствия приобретения жилого помещения в отношении себя и членов семьи в собственности.

2.2.11. Содержать в исправном состоянии инженерно-технические коммуникации и системы (центральное отопление, горячее и холодное водоснабжение, канализацию, электроснабжение) для обеспечения нормального функционирования жилого помещения.

2.2.12. Немедленно извещать Наймодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) жилому помещению ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения жилого помещения.

2.2.13. Возмещать причиненный ущерб не позднее 10 дней с момента предъявления Университетом соответствующего требования о возмещении ущерба.

2.2.14. Обеспечивать представителям Наймодателя беспрепятственный доступ к жилому помещению для проведения проверки соблюдения Нанимателем условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

3. Ответственности сторон

3.1. Ответственность Наймодателя:

3.1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность Нанимателя:

3.2.1. В случае нарушения срока внесения платы за проживание и предоставленные услуги, в том числе коммунальные и бытовые услуги, а также нарушения срока внесения платы за причиненный ущерб Наймодателю Наниматель уплачивает Наймодателю пени в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки.

Сроки внесения платы за проживание и предоставленные услуги, в том числе коммунальные и бытовые услуги, а также условия определения ущерба и срока его возмещения определены Положением об общежитии.

3.2.2. В случае нарушения срока освобождения помещения, указанного в п. 2.2.7. настоящего договора, Наниматель выполняет обязанности по п.2.2.1. настоящего Договора за все время пользования помещением после фактического расторжения / прекращения Договора между сторонами, уплачивает Наймодателю единовременный штраф в размере 100 000 рублей и пени в размере 1 000 рублей за каждый день просрочки освобождения помещения, а в случае просрочки освобождения помещения более чем на 30 дней – пени в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки освобождения помещения.

3.2.3. За нарушение обязанности, предусмотренной п.2.2.6 настоящего Договора, Наниматель уплачивает Наймодателю штраф в размере 100 000 рублей.

3.2.4. За нарушение обязанности, предусмотренной п.2.2.8 настоящего Договора, Наниматель уплачивает Наймодателю штраф в размере 100 000 рублей.

3.2.5. За нарушение Положения об общежитии к Нанимателю могут быть применены дисциплинарное взыскание, меры общественного, административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, другими локальными актами Наймодателя.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

4.3.1. невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

4.3.2. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

4.3.3. систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4.3.4. использования жилого помещения не по назначению;

4.3.5. нарушения обязанности, предусмотренной п.2.2.7, п. 2.2.8 настоящего Договора;

4.3.6. в случае, предусмотренном п.2.2.6 настоящего договора.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

4.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2. со смертью Нанимателя;

4.4.3. с прекращением трудового договора Нанимателя с УрГУПС.

4.4.4. достижением предельного возраста, установленного разделом 6 Положения об общежитии, для проживания в общежитии № 8.

4.4.5. не выполнением какого-либо из условий, установленных разделом 6 Положения об общежитии.

4.4.6. по окончании срока действия настоящего Договора, указанного в п. 1.2. настоящего Договора.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение в срок, указанный в Положении об общежитии. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Наймодателя, второй – у Нанимателя.

5.2. Споры между сторонами рассматриваются в Железнодорожном районном суде г. Екатеринбурга.

5.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, установленного в п. 1.2. настоящего договора, а в части расчетов - до окончания расчетов Нанимателя с Наймодателем.

5.4. С Уставом УрГУПС, Правилами внутреннего распорядка, Положением об общежитии ознакомлен, согласен и обязуется их соблюдать.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 45 из 46

Наймодатель

УрГУПС

адрес: 620034, г. Екатеринбург,
ул. Колмогорова, 66.

Ректор _____ А.Г. Галкин

М.П.

Наниматель

паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____

Страхование свидетельство _____

(подпись)

Согласовано:

УПООП _____

Директор студенческого городка _____

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	СМК. Об общежитии	Идентификация документа ПЛ 6.5.1.-2017
Вид документа: Положение	Разработчик: директор студенческого городка Мазенкова Н.П.	Стр. 46 из 46

Перечень используемых нормативных документов

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ.
3. Письмо Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии» (вместе с «Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию», утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007).
4. Письмо Минобрнауки РФ от 10.10.2006 № АФ-234/06 «О Примерном положении о студенческом Совете в образовательном учреждении (филиале) высшего профессионального образования».
5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений» (вместе с «СП 2.1.2.2844-11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»).