

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

Об отделе охраны труда и пожарной безопасности
Положение о структурном подразделении
ПСП 1.1.2 – 2016

Введено в действие приказом ректора
от « 28 » марта 2016г. № 199

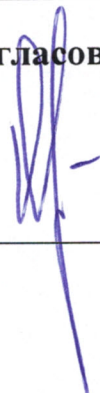
Екатеринбург

2016

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 2 из 26

Лист согласования


Помощник ректора
по безопасности


_____/Н.А.Кардопольцев/

Начальник управления
правового обеспечения
образовательного процесса


_____/О.Ю. Кайгородцева/

Начальник отдела кадров


_____/Л.Н.Апостолова/

Помощник первого
проректора по менеджменту
качества


_____/Е.А. Скорая/

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 3 из 26

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Термины и определения.....	4
3	Общие положения.....	5
4	Организационная структура.....	7
5	Цели и задачи отдела.....	8
6	Права отдела.....	15
7	Ответственность работников отдела.....	16
8	Основные взаимосвязи отдела.....	17
9	Критерии оценки деятельности отдела.....	20
	Приложение А Матрица распределения обязанностей и ответственности работников отдела.....	21
	Приложение Б Номенклатура дел отдела.....	22

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 4 из 26

1 Область применения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность отдела охраны труда и пожарной безопасности, его статус в структуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее по тексту – университет).

2 Термины и определения

2.1. Безопасные условия труда - условия труда, при которых воздействие на работающих (сотрудников) вредных и опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных

2.2. Безопасность – отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения ущерба.

2.3. Безопасность труда – состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов.

2.4. Вредный производственный фактор (ВПФ) – производственный фактор, воздействие которого на работника (сотрудника) может привести к его заболеванию.

2.5. Контроль - процедура установления (выявления) фактических значений основных показателей производственных факторов, сопоставления этих значений с нормативными и выработки суждений об их соответствии.

2.6. Меры пожарной безопасности – действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2.7. Охрана труда (ОТ) – система сохранения жизни и здоровья сотрудников и студентов в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.8. Опасный производственный фактор (ОПФ)- производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к травме.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 5 из 26

2.9. Пожарная безопасность – состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров. Является составной частью общей системы обеспечения безопасности граждан Российской Федерации.

2.10. Производственная среда - совокупность условий, в которых выполняется работа. Условия включают в себя физические, социальные, психологические и экологические факторы.

2.11. Рабочее место - место, в котором работник (сотрудник) должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

2.12. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) – средства, используемые работником для предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а так же для защиты от загрязнения.

2.13. Специальная оценка условий труда - Единый комплекс мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установления нормативов условий труда, применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

2.14. Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда и требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

2.15. Требования пожарной безопасности – специальные условия социального и (или) технического характера, в целях обеспечения пожарной безопасности установленные законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.

2.16. Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающие влияние на работоспособность и здоровье работника.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 6 из 26

3 Общие положения

3.1. Отдел охраны труда и пожарной безопасности (далее по тексту – отдел), является структурным подразделением университета подчиняется непосредственно помощнику ректора по безопасности.

3.2. Отдел реализует на уровне университетского комплекса делегированные ректором функции, изложенные в настоящем Положении.

3.3. Деятельность отдела осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания, персональной ответственности работников за исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя.

3.4. Объектами взаимодействия и координации служебной деятельности в части исполнения возложенных на отдел функций являются подразделения университета.

3.5. Отдел в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральными законами Российской Федерации в области охраны труда и пожарной безопасности;
- Нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных министерств и ведомств, Федерального агентства железнодорожного транспорта по вопросам образования;
- Уставом университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Коллективным договором;
- Стандартами безопасности труда, строительными нормативами и правилами (СНиП), санитарными правилами и нормами (СанПиН), приказами и распоряжениями ректора университета, иными локальными нормативными актами по направлению деятельности отдела.

3.6. В отделе должны быть следующие нормативно-правовые и методические материалы, а также документация:

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 7 из 26

- Устав Университета;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка,
- настоящее Положение;
- должностные инструкции работников;
- документация согласно номенклатуре дел (приложение Б к Положению);
- нормативные документы федеральных органов власти и управления,

находятся в электронной форме в ИПС «Консультант плюс», локальные нормативные акты университета на сайте университета.

3.7. Делопроизводство и документооборот в отделе организуется в соответствии с требованиями локальных нормативных актов и рекомендаций отдела документационного обеспечения университета.

3.8. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению помощника ректора по безопасности. В период временного отсутствия начальника отдела его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом ректора университета по представлению помощника ректора по безопасности.

3.9. На должность начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование с присвоением квалификации инженера по охране труда, либо, лицо имеющее высшее профессиональное образование и прошедшее обучение на специальных курсах повышения квалификации по охране труда и стаж на инженерно-технических должностях соответствующего профиля не менее 3х лет, либо среднее профессиональное образование и стаж на руководящих должностях по профилю занимаемой деятельности не менее 5 лет.

4 Организационная структура

4.1. Численный состав работников отдела и перечень должностей определяются штатным расписанием университета.

4.2. Структура отдела включает должности начальника отдела и инженерно-технических работников. Их обязанности, права и ответственность определяются должностными инструкциями, трудовыми договорами. Настоящим

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 8 из 26

Положением и иными локальными нормативными актами, касающимися профиля деятельности.

4.3. Матрица распределения обязанностей и ответственности изложена в приложении А.

5 Цели, задачи и функции отдела

5.1. Основная цель функционирования отдела заключается в организации эффективной планово-предупредительной работы по исключению травматизма, профессионально-производственно обусловленной заболеваемости работников, несчастных случаев с обучающимися, сохранения их жизни и здоровья в процессе труда, обучения, воспитания и организованного отдыха.

Цель достигается выполнением задач:

5.1.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов, предупреждение, выявление и пресечение нарушений в области охраны труда и пожарной безопасности.

5.1.2. Создания и поддержание функционирования системы пожарной безопасности на объектах инфраструктуры университетского комплекса.

5.1.3. Организация обучения, проведение инструктажей, информирования работников и обучающихся по охране труда и пожарной безопасности.

5.1.4. Развитие нормативно-правовой базы, регулярный пересмотр и актуализация распорядительной, методической и иной документации по охране труда и пожарной безопасности.

5.2. Функциональные обязанности отдела заключаются в следующем:

5.2.1. Формирование программ улучшения условий труда и учебы, предупреждение травматизма и профессионально – обусловленной заболеваемости, планирование и организация работы по охране труда и обеспечению пожарной безопасности в университете.

5.2.2. Организация своевременного обучения и проверки знаний по охране труда работников университета, включая ректора, проректоров и руководителей подразделений.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 9 из 26

5.2.3. Разработка единых для университетского комплекса программ и методических материалов для проведения всех видов инструктажей работников и обучающихся, типовых инструкций по технике безопасности, информационных материалов по охране труда и пожарной безопасности.

5.2.4. Проведение вводного и целевого инструктажа по охране труда и пожарной безопасности всех лиц, поступающих на работу, в т.ч. временно и командированных, а также работников подрядных, клининговых и иных организаций, выполняющих работы на объектах инфраструктуры университета по договорам.

5.2.5. Оказание методической помощи руководителям подразделений в организации и проведении инструктажей:

- первичного, работников на рабочем месте, обучающихся – ежегодно в начале учебного года;
- целевого (повторного или внепланового) – перед выполнением работ или перед проведением занятий, связанных с повышенной степенью риска или иных случаях;
- целевого – нанимателей жилых помещений, при заселении в общежития университета.

5.2.6. Разработка проектов локальных нормативных актов, распорядительной и иной документации, касающейся организации работы по охране труда и пожарной безопасности в университете.

5.2.7. Оказание методической помощи профильным подразделениям университета в разработке инструкций по технике безопасности, материалов по охране труда и здоровья обучающихся при осуществлении отдельных видов образовательной деятельности, связанных с повышенной степенью риска:

- во время трудовой и профессиональной подготовки, учебного, производственного и добровольного общественно-полезного труда;
- при проведении учебных и внеурочных занятиях по физической культуре, спортивных соревнований, походов и экскурсий, пользовании стрелковыми тирами и т.п.;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 10 из 26

- при эксплуатации машин, механизмов и различных технических средств;
- при работе с электронно-вычислительной, радиометрической и другой техникой, являющейся источником различного вида излучений;
- при организации массовых мероприятий.

5.2.8. Участие в подготовке раздела Коллективного договора, касающегося охраны труда, соглашений по охране труда.

5.2.9 Организация и методическое руководство специальной оценкой условий труда, паспортизация работ по охране труда, участие и контроль за их проведением.

5.2.10. Организация и проведение, с привлечением квалифицированных специалистов, замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, обследования и оценки травмобезопасности спортивного, учебного, научно-исследовательского и производственного оборудования и соответствия требованиям нормативно-технической документации.

5.2.11. Определение и обоснование объемов финансовых расходов на охрану труда и обеспечение пожарной безопасности, формирование заявок для включения в годовой финансово-хозяйственный план университета по соответствующим статьям расходов.

5.2.12. Составление списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники и обучающиеся должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, а также списков профессий на предоставление компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

5.2.13. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, оказание методической помощи руководителям подразделений в оформлении информационных стендов, уголков по охране труда и пожарной безопасности. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами,

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 11 из 26

учебными и наглядными пособиями, плакатами, типовыми инструкциями и иными материалами по охране труда и пожарной безопасности.

5.2.14. Информирование и консультирование работников и обучающихся, ведение пропаганды по охране труда и пожарной безопасности с использованием для этого методов, не противоречащих закону.

5.2.15. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений университета и уполномоченными лицами по охране труда профсоюза или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда и пожарной безопасности, эффективности работы санитарно-технических устройств, вентиляционных систем, пожарной, охранной сигнализации и средств пожаротушения.

5.2.16. Разработка совместно с руководителями подразделений университета мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда и учебы, а так же планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил пожарной безопасности и охраны труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

5.2.17. Разработка, изготовление и оснащение зданий и помещений планами эвакуации людей при возникновении пожара и обозначения путей эвакуации.

5.2.18. Оснащение, по установленным нормам, объектов инфраструктуры университета средствами противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, осуществление контроля их исправности и готовности к применению по назначению.

5.2.19. Формирование нештатных пожарных звеньев, обучение правилам пожарной защиты, организация их деятельности.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 12 из 26

5.2.20. Проведение во взаимодействии с органами государственного пожарного надзора МЧС РФ профилактических и предупредительных мероприятий, планирование и проведение совместных учений.

5.2.21. Участие в расследовании причин и обстоятельств пожаров, производственного травматизма и несчастных случаев.

5.2.22. Осуществление контроля за проведением работ с применением открытого огня, выдача разрешений на их производство на объектах и территориях университета, оформление допусков и организация инструктажей исполнителей.

5.2.23. Достоверный учет и отчетность, относящиеся к компетенции отдела, в соответствующие службы университета, учредителю и государственным органам, которым подотчетен университет.

5.2.24. Осуществление контроля за:

- состоянием условий труда и учебы в подразделениях университета, пожарной безопасности на объектах инфраструктуры, соблюдения работниками и обучающимися законодательных и локальных нормативных актов, инструкций, методической и иной документации по охране труда и пожарной безопасности;
- выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по устранению причин, вызывающих несчастный случай, и иных мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы;
- доведением до сведения работников и обучающихся университета обновленных инструкций, вводимых в действие новых нормативных правовых актов по охране труда и пожарной безопасности;
- своевременным проведением испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов, ежегодных проверок заземления электроустановок, состояния предохранительных приспособлений и защитных устройств, согласно нормативам;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 13 из 26

- санитарно-гигиеническим состоянием учебных, производственных и иных помещений, их освещенности, эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей работников и обучающихся по охране труда и пожарной безопасности, в том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и на практических занятиях;

- правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда и обеспечению пожарной безопасности на объектах инфраструктуры;

- соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;

- обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

- наличием лицензий (допусков) у подрядных организаций, выполняющих работы на объектах университета по электробезопасности и пожарной безопасности;

- осуществлением профильными подразделениями планово-предупредительного ремонта, технического обслуживания, предусмотренного регламентами по эксплуатации систем и средств противопожарной защиты и пожаротушения;

- исполнением администрацией и руководителями структурных подразделений университета предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля и предписаний, оформленных специалистами отдела.

5.2.25. Осуществление постоянного контроля посредством технических средств за противопожарным состоянием зданий и помещений, ежедневное обследование зданий и территории университета для выявления и пресечения нарушений требований охраны труда и пожарной безопасности.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 14 из 26

5.2.26. Оформление результатов всех видов контроля соответствующими актами с занесением в ведомости и журналы учета.

5.2.27. Предупреждение загромождения путей эвакуации, основных и запасных выходов из помещений, зданий и сооружений, подъездных путей к объектам инфраструктуры университета;

5.2.28. Подготовка и обеспечение условий для проведения проверок уполномоченными государственными органами надзора и контроля в сфере охраны труда и пожарной безопасности.

5.2.29. Участие специалистов отдела в проведении надзорными органами проверок вопросов, относящихся к компетенции отдела. Защита интересов университета в ходе проверок, учет результатов проверок.

5.2.30. Предоставление, по результатам внутреннего контроля и проверок надзорными органами, объективной информации и обоснованных предложений руководству университета по устранению выявленных нарушений и своевременному выполнению предложений надзорных органов.

5.2.31. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченным строительством объектов инфраструктуры и отремонтированных помещений.

5.2.32. Подготовка материалов для формирования технического задания на выполнение работ, поставку товаров и оказание услуг университету по охране труда и обеспечению пожарной безопасности.

5.2.33. Организация заключения договоров, их своевременного и надлежащего исполнения, осуществления контроля выполнения поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договорных обязательств, оформление материалов и инициирование предъявления штрафных санкций при их нарушении.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 15 из 26

5.2.34. Подготовка документации для списания оборудования, приборов, инвентаря, расходных материалов и иных ценностей, выработавших установленный ресурс и непригодных к дальнейшей эксплуатации либо применения по прямому назначению.

5.2.35. Осуществление режима экономии, обеспечение сохранности собственности университета вверенной отделу, рационального расходования материальных и денежных средств, выделяемых на охрану труда и обеспечения пожарной безопасности.

5.2.36. Участие в пределах компетенции отдела в подготовке и исполнении управленческих решений, касающихся охраны труда и пожарной безопасности, осуществления мероприятий по улучшению условий труда при соблюдении режима экономии финансов, материальных и трудовых ресурсов.

5.2.37. Обеспечение функционирования процесса системы менеджмента качества, участником которого является отдел.

5.2.38. Изучение и внедрение передового опыта, современных методик и технологий в сфере охраны труда и обеспечения пожарной безопасности.

5.2.39. Рассмотрение писем, жалоб и заявлений работников и обучающихся, касающихся условий труда и учебы, пожарной безопасности, подготовка ответов заявителям.

5.2.40. Ведение делопроизводства, получение и отправление корреспонденции, формирование дел согласно (Приложению Б), оформление и хранение документов, относящихся к компетенции отдела.

5.2.41. Выполнение иных обязанностей определенных законодательством РФ и нормативно-технической документацией, связанных с обеспечением безопасности труда участников научно-образовательного процесса и иных направлений деятельности университета.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 16 из 26

5.2.42. Мониторинг экологической безопасности университета, в том числе ежегодная отчетность, расчет ежегодных экологических платежей и предоставление их на оплату в бухгалтерию.

6 Права работников отдела

6.1. Работники отдела для решения возложенных на него задач имеет право:

- определять содержание и конкретные формы осуществления профильной деятельности в соответствии с задачами и функциями установленными настоящим Положением и решениями руководства университета;

- получать поступающие в университет служебные документы и информационные материалы, касающиеся направлений деятельности отдела для ознакомления, руководства и исполнения;

- беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения, включая сданные в аренду и арендуемые, с целью проверки их противопожарного, санитарно-технического состояния соответствия условий труда и пожарной безопасности требованиям нормативов;

- оформлять по результатам проверок соответствующие акты, предъявлять руководителям подразделений, должностным лицам и ответственным работникам обязательные для исполнения предписания установленной формы;

- вносить на рассмотрение руководства университета предложения по вопросам, касающимся охраны труда и пожарной безопасности;

- требовать от работников и обучающихся университета соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности, незамедлительного устранения выявленных нарушений, курения табака только в специально отведенных местах;

- давать разъяснения, рекомендации и заключения по курируемым вопросам охраны труда и пожарной безопасности;

- осуществлять контроль за проведением работ с применением открытого огня;

- приостанавливать проведение работ и учебного процесса, а так же эксплуатацию учебного, научно – исследовательского, производственного оборудования и технических средств в аудиториях, лабораториях, кабинетах и на

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 17 из 26

рабочих местах при выявлении неисправностей или нарушений, создающих угрозу здоровью или безопасности людей, сохранности собственности университета с уведомлением причастных руководителей подразделений и руководства университета;

- требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке медицинских осмотров, инструктажей по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а так же нарушающих требования законодательства об охране труда, пожарной безопасности;

- требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных актов по охране труда и пожарной безопасности;

- вносить предложения руководству университета, о дисциплинарном наказании лиц, допустивших нарушения правил охраны труда и пожарной безопасности;

- запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений информацию и документы необходимые для выполнения возложенных на отдел задач и функций;

- осуществлять через ректора переписку с органами государственного надзора и контроля в сфере охраны труда и пожарной безопасности;

- представлять по поручению ректора университета в государственных и общественных организациях при рассмотрении вопросов, касающихся охраны труда и обеспечения пожарной безопасности;

- представлять руководству университета согласованные с руководителями подразделений предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих правила техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 18 из 26

7 Ответственность работников отдела

7.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций возложенных настоящим Положением на отдел несет начальник отдела.

7.2. Ответственность работников отдела определена законом и должностными инструкциями работников.

7.3. Начальник и другие работники отдела несут персональную ответственность за правильность оформляемых или подписываемых ими документов, их соответствие законодательству Российской Федерации и достоверность содержащихся в них сведений.

7.4 Ответственность может наступить при установлении фактов:

- невыполнения или ненадлежащего выполнения работниками функциональных обязанностей;
- низкой исполнительной дисциплины;
- несоблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка, требований техники безопасности и пожарной безопасности, санитарных норм и правил;
- ненадлежащее ведение документации, предусмотренной нормативно-правовыми актами.
- несанкционированного распространения (в любой форме) сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные работников Университета.

7.5 Наряду с должностными лицами отдела персональную ответственность за полноту, качество и своевременность выполнения функций, касающихся охраны труда и пожарной безопасности в подразделениях несут руководители структурных подразделений.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 19 из 26

8 Основные взаимосвязи

Предмет	Объект взаимодействия	Сроки	Результат
1	2	3	4
1 Получение и отправление корреспонденции, ведение делопроизводства, оформление и хранение документов	Ректорат, ОДО, руководители структурных подразделений	постоянно	Регистрация, ознакомление работников, организация исполнения
2 Подготовка проектов приказов и распоряжений проректора и ректора.	В зависимости от вида приказа и объекта: Проректоры по направлению деятельности, деканы, руководители Управлений и отделов: ПФО, УПО-ОП, УООП, УТПУ, ОКС, АХО, начальники других отделов и заведующие кафедрами.	постоянно	Согласование проектов
3 Предоставление проекта приказа, распоряжения и других документов на утверждение.	Ректор, первый проректор, проректор по учебной работе и связям с производством, помощник ректора по безопасности	постоянно	Утверждение/не утверждение представленного проекта
4 Обеспечение охраны труда, планирование и проведение мероприятий по охране труда	Ректор, проректоры по направлению деятельности, начальник управления инфраструктуры, главный инженер, главный энергетик, руководители подразделений	постоянно	
5 Обеспечение пожарной безопасности, планирование и проведение мероприятий по пожарной безопасности	Ректор, проректоры по направлению деятельности, начальник управления инфраструктуры, главный инженер, главный энергетик, руководители подразделений	постоянно	
6 Надзор и контроль за безопасностью труда и соблюдением законодательства по ОТ и ПБ	Ректор, проректоры по направлению деятельности, начальник управления инфраструктуры, главный инженер, главный энергетик, руководители подразделений	постоянно	
7 Получение информации о соблюдении норм по охране труда и пожарной безопасности	Руководители подразделений	постоянно	
8 Получение технической и производственной документации для экспертизы на предмет учета в ней норм и правил охраны труда и пожарной безопасности,	Проректор по КС и И, начальник управления инфраструктуры, главный инженер, главный энергетик, ОКС	постоянно	
9 Получение информации о корректировке штатного расписания и штатной расстановки.	ПФО, Отдел кадров,	По мере необходимости	Оформление внутренних документов в соответствии с внесенными изменениями
10 .Рассылка приказа и распоряжения для исполнения (в зависимости от вида).	По выплатам – отдел кадров, ПФО По другим видам – руководители подразделений.	постоянно	Регистрация приказов и распоряжений, ознакомление с ними причастных и рассылка для исполнения.
11 Подготовка помещений к учебному процессу	АХО, ОКС, учебный отдел, кафедры	2 раза в год, к 1 и ко 2 семестрам	Обеспечение безопасных условий труда, учебного процесса и жизнедеятельности
12.Поддержание оборудования помещений в рабочем состоянии	Деканы, руководители Управлений и отделов, заведующие кафедрами.	Постоянно	Обеспечение безопасных условий труда, учебного процесса и

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 20 из 26

			жизнедеятельности
13 Осуществление контроля за проведением работ, услуг в части соблюдения норм охраны труда и пожарной безопасности.	ОКС, сторонние организации	Постоянно	
14 Контроль за санитарно-бытовыми условиями	Проректор по капитальному строительству и инфраструктуре, главный инженер, руководители подразделений	Постоянно	
15 Методическая информация по обеспечению условий и охраны труда, пожарной безопасности	Ректор, проректора по направлению деятельности, руководители подразделений, обучающиеся.	постоянно	
16 Согласование и визирование проектов приказов и других материалов по вопросам охраны труда и пожарной безопасности	Руководители структурных подразделений	постоянно	
17. Предоставление проектов штатного расписания, сметы и др. документов на рассмотрение	ПФО	По мере необходимости	Утверждение или не утверждение
18. Согласование документации по проведению конкурсного приобретения товароматериальных ценностей и оказание услуг	ПФО, УПООП, ОМТО Контрактная служба	По мере необходимости	Техническое задание и заявка на проведение торгов
19. Выполнение заданий в соответствии с видом деятельности	Ректор, первый проректор, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Профессиональная деятельность
20. Подготовка справок и ответов по запросам вышестоящих организаций	Органы исполнительной власти и др.	По запросу	Направление информации инициатору запроса через помощника ректора по безопасности
21. Согласование расчетов по начислению зарплаты, сдача отчетности	ПФО	Ежемесячно	Утверждение или не утверждение
22. Взаимодействие с поставщиками и подрядчиками	Поставщики - победители аукционов	По мере необходимости	Поставка материалов, проведение работ, оказание услуг.
23. Сведения в раздел плана размещения заказов	Контрактная служба	До 1 декабря на очередной год	Формирование плана госзаказа
24. Транспортное обеспечение служебной деятельности отдела	ОМТО	По мере необходимости	Предоставление транспорта
25. Получение информации о корректировке штатного расписания	ПФО	1 раз в месяц до 20 числа	Согласование штатной численности работников
26. Подбор и расстановка кадров	Отдел кадров	По мере необходимости	Укомплектованные вакансии
27. Ответы на запросы внешних структур, структурных	Отдел информатизации и связей с	Постоянно	Ответы

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 21 из 26

подразделений УрГУПС и внешних структурных орга- низаций	общественностью, ректорат		
28. Годовой отчет о хозяйст- венной деятельности	Проректор по КС и инфраструктуре	Февраль за прошедший год	

9 Критерии оценки деятельности отдела

9.1. Надлежащее исполнение задач, функций и обязанностей по охране труда и пожарной безопасности в университете.

9.2. Наличие (отсутствие) производственных травм, возгораний, пожаров.

9.3. Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб и нареканий по вопросам входящих в компетенцию отдела.

9.4. Достижение положительных результатов при выполнении предписаний органов государственного надзора, касающихся деятельности отдела, а также приказов, планов и распоряжений руководства университета.

9.5. Наличие (отсутствие) фактов привлечения должностных лиц университета к административной ответственности вследствие ненадлежащего функционирования отдела.

9.6 Своевременность и качество представления установленной отчетности. Своевременная организации проведения специальной оценки условий труда.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 22 из 26

Приложение А

Матрица распределения обязанностей и ответственности работников

Отдела

№ пп	Функции	Должность Вид работы	Начальник от- дела	Инженер по ох- ране труда	Инженер по по- жарной безо- пасности
1	2	3	4	5	6
1		Организация и координация работы отдела	И		
2	5.1.	Организация взаимодействия отдела с другими структурными подразделениями Университета	И		
3	5.2.	Выявление опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах. Анализ состояния и причин травматизма, несчастных случаев, профзаболеваний работников и обучающихся	О	И	
4	5.3.	Участие в работе комиссии по проведению специальной оценки рабочих мест по условиям труда. Организация проведения замеров опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.	О	У	
5	5.4.	Информирование работников и обучающихся о состоянии условий труда и учебы и состоянии пожарной безопасности	О	И	И
6	5.5. 5.6.	Участие в проверках и обследованиях, в работе комиссий в части соблюдения требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарии	О	И	И
7	5.7.	Согласование локальной нормативно-технической документации, инструкций по охране труда, пожарной безопасности	О	И	И
8	5.9.	Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, пожарной безопасности	О	И	И
9	5.10.	Разработка и подача на утверждение совместно с ПФО и ОК перечня профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства, работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными, опасными и неблагоприятными условиями труда.	И	У	
10	5.11.	Участие в составлении списков контингентов и поименных списков сотрудников Университета для прохождения медицинских осмотров в части присутствия вредных и (или) опасных производственных факторов т.е сотрудников занятых на работах, связанных с вредными и опасными условиями труда. Внесение данных в направления на медосмотры.	И	У	
11	5.12. 5.13.	Организация расследования несчастных случаев, участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастным случаем на производстве	О	У	
12	5.14.	Оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с установленными сроками	О	И	И
13	5.15	Составление отчетности по охране труда и пожарной безопасности	И	У	У
14	5.16	Проведение вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности	О	И	И
15	5.8. 5.17.	Организационно-методическая работа, консультирование руководителей, сотрудников и обучающихся по вопросам охра-	О	И	И

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 23 из 26

	5.18.	ны труда и пожарной безопасности			
16	5.19	Участие в работе комиссий по проверке знаний по охране труда и пожарной безопасности работников Университета	И	У	У
17	5.20	Обеспечение подразделений документацией по вопросам охраны труда и пожарной безопасности		И	И
18	5.21	Организация и руководство кабинетом по охране труда и пожарной безопасности	И		
19	5.22	Рассмотрение в установленные сроки писем, жалоб, заявлений по вопросам, входящим в компетенцию отдела	И		
20	5.23.– 5.32	Контролирующие функции	И	У	У
21	5.33	Разработка типовых образцов документов по направлению деятельности отдела и консультирование по их заполнению	И		
22	5.34	Разработка проектов локальных нормативных актов Университета, касающихся деятельности отдела	И		
23	5.35	Ведение делопроизводства, формирование и направление/получение корреспонденции и другой информации по электронным и иным каналам связи по вопросам деятельности отдела	О	И	И
24	5.36	Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну и иных сведений ограниченного распространения	И	И	И
25	5.37	Осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности отдела	И	У	У

Условное обозначение:

И – исполнитель;

О – ответственный;

У – участник.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 24 из 26

Приложение Б

Номенклатура дел отдела

№ пп	Индекс дел	Заголовок дел	Срок хранения	Прим.
1	2	3	4	5
1	222-01	Законодательные и нормативные акты по охране труда и пожарной безопасности	До окончания срока действия и утверждения новых	
2	222-02	Приказы и инструктивные письма вышестоящих организаций, относящиеся к деятельности отдела. Переписка. Письма-отчеты.	До минования надобности	
3	222-03	Приказы и распоряжения ректора Университета по вопросам охраны труда и пожарной безопасности. Копии.	До минования надобности	Подлинники в ОДО
4	222-03/1-8	Общая информация по филиалам Университета по вопросам охраны труда и пожарной безопасности.	До минования надобности	
5	222-03/9	Исходящие письма в разные организации. Переписка по охране труда и пожарной безопасности.	До минования надобности	
6	222-04 ОТ	Документы по работе отдела. Планирование работ по охране труда. Положение об отделе, разработанное и утвержденное ректором. Должностные инструкции работников отдела.	До минования надобности. Постоянно. 3 года	
7	222-04 ПБ	Планирование работ по пожарной безопасности		
8	222-05 ПБ	Госпожнадзор . Документы (Акты, предписания, справки, отчеты, сводки, сведения, переписка) об обследовании противопожарного состояния Университета.	До минования надобности	
	222-06 ПБ	Ведомственная пожарная охрана. Документы (Акты, предписания, справки, отчеты, сводки, сведения, переписка) об обследовании противопожарного состояния Университета	До минования надобности	
9	222-07	Акты-предписания отдела структурным подразделениям УрГУПС	5 лет	
10	222-08	Обучение сотрудников Университета по охране труда и пожарной безопасности.	5 лет	
11	222-09 ОТ	Инструкции по охране труда	До пересмотра и утверждения новых	
12	222-09 ПБ	Инструкции по пожарной безопасности. Действия персонала при пожаре	До пересмотра и утверждения новых	
13	222-10	Учет и расследование несчастных случаев.	Постоянно	
14	222-11	Вредные и опасные производственные факторы. Доплаты. Дополнительные дни к отпуску. Нормативные документы. Переписка.	До минования надобности	
15	222-12	Роспотребнадзор Документы (переписка, акты, предписания) об улучшении условий труда и учебы.	До минования надобности	
16	222- 13	Государственная инспекция труда по Свердловской области (Переписка, материалы проверок)	До минования надобности	
17	222-14	Фонд социального страхования (документы, переписка, отчеты)	До минования надобности	
18	222-15 ОТиПБ	Проверка наличия и правильности ведения документации по охране труда и пожарной безопасности в структурных подразделениях Университета (Перечень документов, графики проверок)	До минования надобности	

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения»(УрГУПС)	Об отделе охраны труда и пожарной безопасности	Идентификация документа ПСП 1.1.2 - 2016
Вид документа: Положение о структурном подразделении	Разработчик: начальник отдела охраны труда и пожарной безопасности Шуколюков С.М.	Стр. 25 из 26

19	222-16	Документы по медицинским осмотрам	До минования надобности	
20	222-17	Лечебно-профилактическое питание. Выдача молока.	До минования надобности	
21	222-18	Документы по работе с подрядными организациями	5 лет	
22	222-19	Средства индивидуальной защиты. Положение о порядке обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты работников и студентов Университета.	5 лет	
23	222-20	Документы по специальной оценке рабочих мест (аттестации рабочих мест по условиям труда) (Протоколы замеров, карты и др.)	5 лет	
24	222-20/1	План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в УрГУПС по результатам специальной оценки условий труда 2015 г		
25	222-21	Добровольная пожарная дружина. Положение. Списки. Приказы о льготах. Отчеты о работе.	5 лет	
26	222-22	Документы о работах по огнезащитной обработке конструкций.	До минования надобности	
27	222-23	Категории помещений	До минования надобности	
28	222-24	Копии сертификатов соответствия нормам пожарной безопасности	До минования надобности	
29	222-25	Сведения по огнетушителям в зданиях университета	10 лет	
30	222-26	Наряды–допуски на проведение массовых мероприятий	3 года	
31	222-27	Наряды- допуски на работы повышенной опасности	3 года	

№ пп	ЖУРНАЛЫ		Прим.
1	2		3
1	Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда сотрудникам университета		
2	Журнал регистрации вводного инструктажа по пожарной безопасности сотрудникам университета		
3	Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности работникам сторонних организаций.		
4	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте сотрудникам отдела		
5	Журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте сотрудникам отдела		
6	Журнал учета инструкций по охране труда и пожарной безопасности Университета		
7	Журнал учета выдачи инструкций по охране труда и пожарной безопасности, журналов инструктажа структурным подразделениям Университета		
8	Журнал регистрации несчастных случаев на производстве с сотрудниками Университета		
9	Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися в Университет.		
10	Журнал учета нарядов-допусков на производство работ с повышенной опасностью		
11	Журнал учета нарядов – допусков на проведение массовых мероприятий.		
12	Журнал обучения членов добровольной пожарной дружины		
13	Журнал регистрации актов о нарушениях норм охраны труда и пожарной безопасности.		
14	Журнал регистрации внутренних предписаний		