


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО УрГУПС)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор УрГУПС


А. Г. Галкин
«31» декабря 2013г.
ПЛ 2.3.8-2013

Система менеджмента качества

**О порядке и основаниях предоставления академического
отпуска обучающимся**

ПОЛОЖЕНИЕ

Екатеринбург
2013

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 2 из 18 |

Лист согласования

Первый проректор

подпись _____
дата _____

Е.Б. Азаров

Проректор по учебной работе

подпись _____
дата _____

Е.А. Малыгин

Директор академии корпоративного образования

подпись _____
дата _____

И.Л. Васильев

Начальник управления правового обеспечения образовательного процесса

подпись _____
дата _____

О.Ю. Кайгородцева

Начальник управления территориальных подразделений университета

подпись _____
дата _____

А.И. Романов

Начальник учебного отдела

подпись _____
дата _____

М.Н. Оськаина

Декан электромеханического факультета

подпись _____
дата _____

И.С. Цихалевский

Декан электротехнического факультета

подпись _____
дата _____

В.В. Башуров

Декан факультета управления процессами перевозок

подпись _____
дата _____

С.С. Крупенин

Декан факультета экономики и управления

подпись _____
дата _____

Е.В. Ревина

Декан строительного факультета

подпись _____
дата _____

Ю.В. Горелов

Декан механического факультета

подпись _____
дата _____

А.В. Архипов

Помощник первого проректора по менеджменту качества

подпись _____
дата _____

Е.А. Скораяева

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 3 из 18 |

Содержание

| | |
|---|----|
| 1 Область применения..... | 4 |
| 2 Термины и определения..... | 4 |
| 3 Общие положения..... | 5 |
| 4 Основания представления академических отпусков..... | 5 |
| 5 Порядок предоставления академических отпусков..... | 6 |
| 6 Порядок доступа к обучению (выхода из академического отпуска)..... | 7 |
| 7 Права студентов находящихся в академическом отпуске..... | 8 |
| Перечень нормативных документов, используемых при разработке настоящего Положения..... | 9 |
| Приложение А Заявление обучающегося на предоставление академического отпуска..... | 11 |
| Приложение Б Заявление о выходе из академического отпуска обучающегося..... | 12 |
| Приложение В Форма приказа «О предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья»..... | 13 |
| Приложение Г Форма приказа «О предоставлении академического в связи с призывом на военную службу в ряды Вооруженных сил РФ»..... | 14 |
| Приложение Д Форма приказа «о предоставлении академического отпуска по семейным обстоятельствам»..... | 15 |
| Приложение Е Форма приказа «о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком»..... | 16 |
| Приложение Ж Форма приказа «о выходе из академического отпуска»..... | 17 |
| Приложение И Форма приказа «об отчислении за нарушение обязанностей студента»..... | 18 |

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 4 из 18 |

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок и основания предоставления академических отпусков обучающимся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Уральском государственном университете путей сообщения» (далее УрГУПС) по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования (далее – образовательная программа), а так же общие требования к процедуре предоставления академических отпусков.

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для применения работниками и студентами УрГУПС.

2 Термины и определения

Академический отпуск – отпуск, предоставляемый обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего и среднего профессионального образования по медицинским показаниям и в других исключительных случаях.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом [1], форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 5 из 18 |

3 Общие положения

3.1 Настоящее Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Устава университета и других нормативных документов.

3.2 Право на академический отпуск имеют обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования – студенты, аспиранты, слушатели (далее – обучающиеся).

3.3 Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз, но на период времени, не превышающий двух лет.

3.4 Отчисление обучающихся, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.

3.5 Действие Положения распространяется на весь университетский комплекс и студентов всех форм обучения.

4 Основания представления академических отпусков

4.1 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в университете по медицинским показаниям, и в других исключительных случаях.

4.2 Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление, а так же:

- по медицинским показаниям (по болезни) – заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения по месту наблюдения обучающегося;

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 6 из 18 |

- в связи с призывом на службу в Вооруженные силы РФ – копия повестки;

- по уходу за тяжело больным ребёнком или близким родственником – заключение врачебной комиссии, документы, подтверждающие родственную связь;

- по беременности и родам – справки из женской консультации;

- по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет – копия свидетельства о рождении ребёнка;

- обучение в учебных заведениях иностранных государств – копия приглашения или иного документа, являющегося основанием для выезда за рубеж;

- в связи со стихийным бедствием – справка из соответствующей государственной службы;

- в случае тяжелого материального положения в семье (ниже уровня прожиточного минимума) и необходимости временного трудоустройства – справка из социальной защиты, справки о доходах членов семьи.

5 Порядок предоставления академических отпусков

5.1 Для оформления академического отпуска обучающийся подает в деканат личное заявление на имя ректора университета согласно приложению А.

5.2 В заявлении обучающийся должен указать конкретные фактические обстоятельства, в связи с которыми ему может быть представлен академический отпуск, а так же период времени предоставления отпуска.

5.3 Обучающимся по целевому направлению необходимо представить вместе с личным заявлением письмо с согласием предоставления академического отпуска и подписью руководителя предприятия, целевиком которого, является студент.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 7 из 18 |

5.4 Решение о предоставлении академического отпуска принимается Ректором по ходатайству руководителя структурного подразделения или уполномоченным им лицом в десятидневный срок с момента получения письменного заявления с приложением соответствующих документов от обучающегося и оформляется приказом согласно приложениям В, Г, Д, Е в зависимости от указанной в заявлении причины.

5.5 В семестровой книге (учебной карточке) делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска с указанием даты и номера приказа.

5.6 В личное дело обучающегося вкладывается приказ о предоставлении академического отпуска. Копии подтверждающих документов и копия приказа хранятся в деканате.

5.7 Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был представлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

5.8 При нарушении сроков нахождения обучающегося в академическом отпуске издается приказ об его отчислении согласно приложению И.

6 Порядок доступа к обучению (выхода из академического отпуска)

6.1 Обучающийся допускается к учебному процессу по завершении академического отпуска на основании приказа ректора согласно приложения Ж.

6.2 Основанием для издания приказа о допуске к образовательному процессу обучающегося, находящегося в академическом, является письменное заявление обучающегося о выходе из академического отпуска согласно приложению Б и подтверждающие документы.

6.3 Все документы, оформляющиеся в связи с прекращением академического отпуска и восстановлением из него, подшиваются в личное дело обучающихся.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 8 из 18 |

7 Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

7.1 В период нахождения в академическом отпуске обучающийся освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

7.3 Предоставление академического отпуска не влияет на основу обучения в университете.

7.4 В случае, обучения в университете на платной основе (по договору с полным возмещением затрат), во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

7.5 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии [7].

7.6 Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящиеся в академическом отпуске по медицинским показаниям, которые на момент ухода в такой отпуск находились на полном государственном обеспечении, имеют право до 23 лет получать все льготы и выплаты, предусмотренные для них в период обучения.

7.7 При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, обучающимся назначаются ежемесячные компенсационные выплаты [5].

7.8 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академическом отпуске определяется Положением [6].

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 9 из 18 |

7.9 Обучающийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа, изданного на основании личного заявления обучающегося за подписью Ректора университета или уполномоченного им должностного лица.

Перечень нормативных документов, использованных при разработке настоящего Положения

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и основания предоставления академического отпуска обучающимся»

3. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный университет путей сообщения» от 31.05.2011 (с изм. от 29.11.2011).

4. Положение "О порядке изменения основы обучения" от 11.10.2013 ПЛ 2.3.4.-2013.

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 №1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

6. Положение «Об общежитии» от 13.09.2013г. ПЛ 6.5.1-2013.

7. Приказ Министерства образования и науки в Российской Федерации от 28.08.2013 №1000 г.Москва "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 10 из 18 |

очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.10.2013 N30093).

8. Положение "О порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов, слушателей, аспирантов, докторантов и соискателей УрГУПС" ПЛ №7.2.2-2013.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 11 из 18 |

Приложение А
Заявление обучающегося на предоставление академического отпуска

Ректору УрГУПС А.Г. Галкину

От _____
(Ф.И.О. полностью)

(группа, факультет)

(контактный телефон, Email)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск _____

(причина академического отпуска)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Приложение (документы подтверждающие основание предоставления академического отпуска):

1. _____
2. _____
3. _____

дата

подпись

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 12 из 18 |

Приложение Б
Заявление о выходе из академического отпуска обучающегося

Ректору УрГУПС
А.Г. Галкину

От _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ (группа, факультет)

_____ (контактный телефон, Email)

Заявление

Прошу считать меня вышедшим(ей) из академического отпуска с « _____ » _____ 20__ г. _____
(форма обучения)

_____ (причина академического отпуска)

№ _____ от _____ 20__ г. и разрешить приступить к занятиям на факультет _____ по специальности (специализация) _____ группа _____ курс _____.

Приложение (подтверждающие документы):

1. _____
2. _____
3. _____

_____ дата

_____ подпись

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 13 из 18 |

Приложение В
Форма приказа «О предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|---------------|-----|
| Форма по ОКУД | Код |
| по ОКПО | |

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

наименование
организации

ПРИКАЗ

о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| | |

| | |
|--|--------------------|
| | номер личного дела |
| | |

фамилия, имя, отчество

студенту факультета группы, обучающемуся по специальности "направление подготовки"

| | | |
|-------------------------|--------|------------------|
| наименование факультета | группа | по специальности |
| | | |

условия обучения

предоставить академический отпуск по состоянию здоровья с " " 20 г. К занятиям приступить с " " 20 г.

| | | |
|------------------|--------------------------------------|---|
| Основание | Личное заявление студента | Приказ МО РФ №455 от 13.06.2013 г. "Об утверждении Порядка и основания предоставления академического отпуска обучающимся" |
| | п.6.10 Устава УрГУПС, заключение ВРК | |

Проректор по учебной работе

Е.А. Малыгин

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Рассылка: личн. стол студ. - 2 экз., деканат, уч. отд., библи., бухгалтер., общ., ООМ

Исп.

Согласовано:

Начальник Учебного отдела _____ Оськина М.Н.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 14 из 18 |

Приложение Г
Форма приказа «О предоставлении академического
в связи с призывом на военную службу в ряды Вооруженных сил РФ»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| |
|---------------|
| Код |
| Форма по ОКУД |
| по ОКПО |

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

наименование
организации

ПРИКАЗ

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| | |

**о предоставлении академического отпуска
в связи с призывом на военную службу
в ряды Вооруженных сил РФ**

| | |
|--|--------------------|
| | номер личного дела |
| | |

фамилия, имя, отчество

студенту факультета группы, обучающемуся по специальности "направление подготовки "

| | | |
|-------------------------|--------|------------------|
| наименование факультета | группа | по специальности |
| | | |

условия обучения

представить академический отпуск в связи с призывом на военную службу в ряды Вооруженных сил РФ с " " 20 г. К занятиям приступить с " " 20 г. в группе

| | |
|------------------|------------------------|
| Основание | Повестка из военкомата |
| | п.6.10 Устава УрГУПС |

Проректор по учебной работе

Е.А. Малыгин

должность

личная подпись

расшифровка подписи

Рассылка: личн. стол студ. - 2 экз., деканат, уч. отд., библи., бухгалтер., общ., ООМ

Исп.

Согласовано:

Начальник Учебного отдела _____ Оськина М.Н.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 15 из 18 |

Приложение Д
Форма приказа «о предоставлении академического отпуска по семейным обстоятельствам»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|-----------------------------|-----|
| Форма по ОКУД по ОКПО | № |
| | Код |
| | |

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

наименование организации

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| | |

ПРИКАЗ
о предоставлении академического отпуска
по семейным обстоятельствам

| |
|--------------------|
| номер личного дела |
| |

фамилия, имя, отчество

студенту факультета группы, обучающемуся по специальности "направление подготовки "

наименование факультета

группа

специальность

условия обучения

представить академический отпуск по семейным обстоятельствам с " " 20 г. К занятиям
приступить с " " 20 г. в группе

| | | |
|-------------------|--|--|
| Основание: | Личное заявление студента, п.6.10 Устав УрГУПС | Приказ МО РФ №455 от 13.06.2013 г."Об утверждении Порядка и основания предоставления академического отпуска обучающимся" |
| | Док-ты, подтверждающие право на академ. отпуск | |

Проректор по учебной работе

должность

личная подпись

Е.А. Малыгин

расшифровка подписи

Рассылка: личн. стол студ. - 2 экз., деканат, уч. отд., библиот., бухгалтер., общ., ООМ

Исп.

Согласовано:

Начальник Учебного отдела _____ Оськина М.Н.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 16 из 18 |

Приложение Е
Форма приказа «о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|-----------------------------|-----|
| Форма по ОКУД по ОКПО | № |
| | Код |
| | |

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

наименование организации

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| | |

ПРИКАЗ
о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком

| |
|--------------------|
| номер личного дела |
| |

фамилия, имя, отчество

студенту факультета группы, обучающемуся по специальности "направление подготовки "

наименование факультета

группа

специальность

условия обучения

представить академический отпуск по уходу за ребенком " " 20 г. К занятиям приступить с " " 20 г. в группе

| | | |
|-------------------|--------------------------------|--|
| Основание: | п.6.10 Устава УрГУПС | Закон РФ №273-ФЗ от 29.12.12г. |
| | Личное заявление студента | Приказ МО РФ №455 от 13.06.2013 г."Об утверждении Порядка и основания предоставления академического отпуска обучающимся" |
| | Копия свидетельства о рождении | |

Проректор по учебной работе

должность

личная подпись

Е.А. Малыгин

расшифровка подписи

Рассылка: личн. стол студ. - 2 экз., деканат, уч. отд., библи., бухгалтер., общ., ООМ

Исп. _____

Согласовано:

Начальник Учебного отдела _____ Оськина М.Н.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 17 из 18 |

Приложение Ж Форма приказа «о выходе из академического отпуска»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|-----------------------------|-----|
| Форма по ОКУД по ОКПО | № |
| | Код |
| | |

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

наименование организации

ПРИКАЗ

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| | |

о выходе из академического отпуска

| |
|--------------------|
| номер личного дела |
| |

фамилия, имя, отчество

студенту факультета группы, обучающемуся по специальности "направление подготовки "

наименование факультета

группа

специальность

условия обучения

в связи с окончанием академического отпуска приступить к занятиям с " " 20 г. в группе

| | | |
|-------------------|------------------------------------|--|
| Основание: | Личное заявление студента | Приказ о предоставлении академического отпуска № |
| | Приказ МО РФ №455 от 13.06.2013 г. | Индивидуальный график |

Проректор по учебной работе

должность

личная подпись

Е.А. Малыгин

расшифровка подписи

Рассылка: личн. стол студ. - 2 экз., деканат, уч. отд., библи., бухгалтер., общ., ООМ

Исп.

Согласовано:

Начальник Учебного отдела _____ Оськина М.Н.

| | | |
|--|--|---|
| Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС) | Система менеджмента качества Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся» | Идентификация документа ПЛ 2.3.8. – 2013 Экз. № _____ |
| Вид документа – Положение | Разработчик: инженер учебного отдела Мартыненко Е.А. | Стр. 18 из 18 |

Приложение И

Форма приказа «об отчислении за нарушение обязанностей студента»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| | |
|-----------------------------|-----|
| Форма по ОКУД по ОКПО | № |
| | Код |
| | |

УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

наименование организации

ПРИКАЗ

| | |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| | |

об отчислении за нарушение обязанностей студента

| |
|--------------------|
| номер личного дела |
| |

фамилия, имя, отчество

студенту факультета группы, обучающемуся по специальности "направление подготовки "

наименование факультета

группа

специальность

условия обучения

отчислить из университета с " " 20 г. за не выполнение в установленные сроки заданий,
предусмотренных учебным Планом (не вышел из академического отпуска)

| | | |
|-------------------|-----------------------|---|
| Основание: | п.6.13. Устава УрГУПС | Объяснение студента |
| | Представление декана | Положение «О порядке предоставления академического отпуска обучающимся» |

Проректор по учебной работе

должность

личная подпись

Е.А. Малыгин

расшифровка подписи

Рассылка: личн. стол студ. - 2 экз., деканат, уч. отд., библиот., бухгалтер., общ., ООМ

Исп. _____

Согласовано:

Начальник Учебного отдела _____ Оськина М.Н.